

Openbare Basisschool De Singelier

Schoolgids 2024-2025



De informatie in dit document vind je ook op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Samenwerking met ouders/ Privacy

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Bedankt voor uw belangstelling voor onze school. We vinden het fijn om informatie over onze school te delen. O.b.s. de Singelier is één van de acht openbare scholen die onder Stichting Talent Westerveld valt. De naam 'Singelier' is een Drents woord voor een bijzondere/unieke plek en dat zijn we ook. Op dit moment telt de school ongeveer 110 leerlingen.

In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes wij daarin hebben gemaakt. Daarnaast wordt aangegeven wat wij belangrijk vinden en waarin wij ons onderscheiden van andere basisscholen. Hierbij aansluitend leest u vanuit welke missie en visie wij werken en wat u van ons mag verwachten. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de wijze waarop wij ouders informeren. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de medezeggenschapsraad (MR).

U bent van harte welkom om onze school te bekijken, wij maken graag een afspraak!

Het team van o.b.s. De Singelier

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Openbare Basisschool De Singelier
Schipper 11
7981 DV Diever

☎ 0521591257
🌐 <https://desingelier.talentwesterveld.nl/>
✉ singelier@talentwesterveld.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Lisette Grondhuis	singelier@talentwesterveld.nl

O.b.s. De Singelier heeft een actief en betrokken team. Samen met het team van o.b.s. Ten Darperschoele vormden wij tot voor kort één onderwijsteam. Vanaf 1 februari 2025 gaan beide scholen zelfstandig en met eigen directie de toekomst in.

Schoolbestuur

Stichting Talent Westerveld
Aantal scholen: 8

Aantal leerlingen: 995
🌐 <http://www.talentwesterveld.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV PO Hoogeveen, Meppel, Steenwijk e.o.

Aantal leerlingen

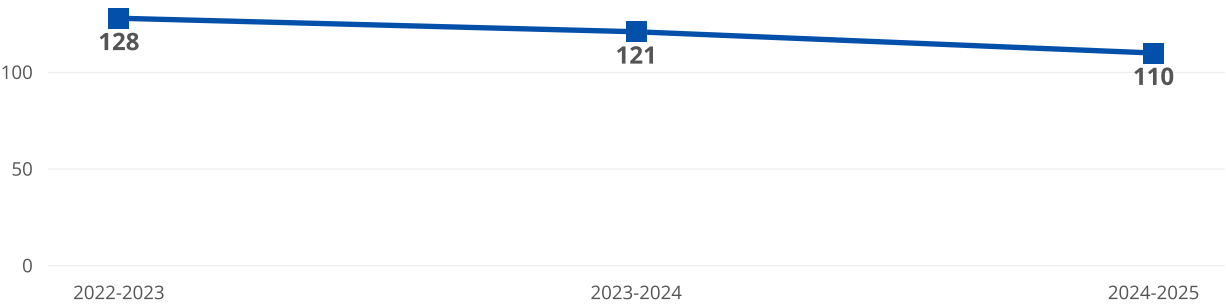


2024-2025

110

O.b.s. De Singelier telt ongeveer 110 leerlingen. Onze leerlingpopulatie is een representatieve vertegenwoordiging van de maatschappij. Het werkgebied van de ouders is zeer divers. Onze leerlingen en hun ouders vormen een warme gemeenschap, die zeer betrokken is bij onze school.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Wij begeleiden onze leerlingen naar een goede plek in de toekomstige maatschappij.

Ons onderwijs start vanuit het talent van elke leerling en daarbij sluiten we zoveel mogelijk aan bij de onderwijsbehoeften van de leerling.

Dit doen we door leerlingen:

- in beeld te hebben en te ondersteunen bij hun onderwijsbehoeften
- van alle leeftijden te laten samenwerken;
- eigen keuzes te laten maken in hun taken;
- hun eigen planning te laten maken;
- adaptieve leerstof aan te bieden;
- inspirerende lessen te geven;
- te laten werken in een rijke leeromgeving;
- met enige regelmaat groepsoverstijgend te laten werken;
- verantwoordelijkheid te laten nemen voor hun eigen digitaal portfolio;
- te laten vertellen, wat hen interesseert tijdens de kindgesprekken met de leerkracht;
- hun ouders te laten vertellen waar ze in hun ontwikkeling staan en waar ze trots op zijn in de LOL-gesprekken (Leerling-Ouder-Leerkracht).
- inspraak te geven middels de leerlingenraad van onze school.

Het team gaat er vanuit dat iedere leerling talenten, interesses en capaciteiten heeft. Talentontwikkeling is een manier van kijken naar de mogelijkheden en kwaliteiten van leerlingen. Dit doen we door vanuit verschillende perspectieven naar hun ontwikkeling, intelligenties, talenten en eigenschappen te kijken. De leerkrachten motiveren, prikkelen de nieuwsgierigheid en bieden ruimte aan onderzoekend leren. In de samenwerking tussen leerlingen, leerkrachten, ouders en omgeving worden talenten van de leerlingen ontdekt, gestimuleerd en ontwikkeld.

Dit verhoogt het zelfvertrouwen. Als leerlingen zelf weten welke talenten zij hebben, helpt hen dit om zichzelf beter te waarderen en elkaar onderling te accepteren.

Identiteit

O.b.s. De Singelier is een openbare basisschool. Het is een plek waar leerlingen samen leven en samen leren met ruimte voor ieders verhaal. Dat houdt ook in dat we iedereen welkom heten, zonder onderscheid te maken tussen godsdienst, levensovertuiging of welk ander kenmerk dan ook. Onze school wijst iedere vorm van discriminatie op grond van godsdienst, levensbeschouwing, maar ook op grond van cultuur, sekse, etniciteit, persoonskenmerken, sociale status, seksuele geaardheid of huidskleur af en we voeren daarin een actief beleid naar kinderen en ouders.

Gelijkwaardigheid, vrijheid en ontmoeting zijn waarden waar we in het openbaar onderwijs voor staan.

We vinden het belangrijk dat zoveel mogelijk kinderen in hun directe woonomgeving naar een reguliere basisschool kunnen. Ook kinderen die om wat voor reden dan ook extra zorg nodig hebben. We streven er naar 'passend onderwijs' aan te bieden. Soms lukt dit niet, dan is verwijzing naar het speciaal onderwijs mogelijk. Dit gaat altijd in zorgvuldig overleg met ouders.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

In het schooljaar 2024- 2025 hebben we de leerlingen verdeeld over de de volgende de groepen:

groep 1-2

groep 3

groep 4-5

groep 6

groep 7

groep 8

De groepsverdeling is samengesteld op basis van de leerlingenaantallen en de samenstelling van de groepen. De leerkrachten dragen zorg voor de eigen groep, maar werken op momenten ook groepsdoorbrekend en voelen zich gezamenlijk verantwoordelijk voor alle leerlingen van onze school.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Spel en beweging- (sonderwijs)	 6 u 15 min	 6 u 15 min
Taal-leesschrijfactiviteiten	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Rekenactiviteiten	 3 u 30 min	 3 u 30 min
Werken ontwikkelingsmateriaal	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Sociaal-emotionele vorming	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 u 30 min	 2 u 30 min

In de kleutergroep leren de kinderen veel op een speelse manier. Spel is een natuurlijke behoefte van kinderen en een middel waarbij alle ontwikkelingsdomeinen bij jonge kinderen worden bevorderd en waarbij de leerkracht een essentiële rol heeft. Leren door te spelen gebeurt in de klas, maar ook buiten op het schoolplein of in het speellokaal. Wie speelt in de poppenhoek

is bezig met taalontwikkeling, wie speelt met een lotto leert ook getallen of kleuren en wie op een vel papier golven tekent is bezig met de motorische ontwikkeling die nodig is voor het schrijven. Er is veel aandacht voor taalvorming in groep 1-2, dit is de basis voor alle leergebieden. Daarom lezen we veel boeken voor en spelen veel met taal en letters. Voor de sociaal emotionele ontwikkeling is spel ook een belangrijke werkvorm. Hiervoor volgen wij in alle groepen de Kanjertraining.

In hun eigen groep werken de leerlingen in hoeken met het digikeuzebord. Hiermee worden de keuzes gemonitord en de ontwikkeling bijgehouden. Op deze manier kan uit dit leerlingvolgsysteem een beredeneerd aanbod per leerling aangeboden worden, naast de vrije keuze van de leerlingen.

Voor 4-jarigen die instromen in groep 1 ligt de nadruk op het wennen aan naar school gaan. Er is veel aandacht voor gewoontevorming en regelmaat. De groepsleerkrachten gaan hiervoor in overleg met de ouders om te zorgen voor een goede afstemming. Er is zorgvuldig overleg tussen de collega's van de onderbouw. Zo proberen we de overgang van groep 2 naar groep 3 soepel te laten verlopen.

In onze school hebben wij een eigen speellokaal waar met de kleuters een spel of gymles gedaan kan worden.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal						
Levensbeschouwing						
Bewegingsonderwijs						
Kunstzinnige en creatieve vorming						
Wereldoriëntatie						
Rekenen/wiskunde						
Taal						
Lezen						
Schrijven						
Sociale emotionele vorming						

Op o.b.s. De Singelier werken wij met een duidelijke en herkenbare structuur. In de ochtend werken wij vooral aan de kernvakken (taal/spelling en rekenen). In de middag komen de creatieve vakken en de zaakvakken (geschiedenis, aardrijkskunde, natuur, techniek en Engels) aan bod.

Het onderwijs is altijd in beweging. We leven in een tijd waarin veel verandert. Dat heeft consequenties voor ons onderwijs. Het betekent dat er nieuwe eisen en uitdagingen aan het onderwijs worden gesteld. Voor ons zijn welbevinden en betrokkenheid van leerlingen belangrijk als basis voor het onderwijs. Niet ieder kind ontwikkelt zich op dezelfde manier. Wij bieden in ons onderwijs verschillende werkvormen aan. Daarmee sluiten we aan op de behoeften van ieder kind. Afwisseling van werkvormen bevordert bovendien de betrokkenheid van kinderen. We gebruiken didactische werkvormen zowel klassikaal als in groepjes, met een maatje en individueel werken. De leerkracht geeft instructie aan de hele groep of een deel van de groep, waarbij de andere kinderen zelfstandig werken. Bij al deze werkvormen is ICT een hulpmiddel. De leerkracht biedt visuele ondersteuning bij de lessen op het digibord. De kinderen gebruiken diverse devices, zoals een Chromebook of iPad. Dit wordt gebruikt als ondersteuning van ons onderwijs. De leerkrachten laten zich geregeld in teamverband of individueel scholen. Zo blijven ook zij zich ontwikkelen in het vak van leerkracht.

Talentontwikkeling is een manier om positief de mogelijkheden en kwaliteiten van leerlingen te analyseren. Dit doen we door vanuit verschillende perspectieven naar de ontwikkeling, intelligenties, talenten en eigenschappen van kinderen te kijken. In de samenwerking tussen leerlingen en leerkrachten worden talenten van leerlingen ontdekt, gestimuleerd en ontwikkeld. Dit verhoogt het zelfvertrouwen. In de groepen 3 tot en met 8 werken de leerlingen in verschillende samenstellingen samen tijdens TalentOntdekTijd (TOT). Tijdens TOT wordt gewerkt aan de doelen voor kunstzinnige en culturele vorming. Er wordt gewerkt aan muziek, beeldende vorming, dans, drama en cultureel erfgoed. Er wordt gewerkt in gemengde groepen van 3-4-5 en gemengde groepen van 6-7-8. Zo kunnen de leerlingen leren met en van elkaar.

Waar mogelijk proberen we het onderwijs geïntegreerd te geven. Burgerschap, levensbeschouwing en sociaal emotionele vorming zijn vakken die vaak geïntegreerd aan bod komen. Voor burgerschap hebben wij ons beleid het afgelopen jaar opnieuw beschreven. In het beleidsdocument Burgerschap en sociale cohesie staat beschreven hoe wij dat doen.

We geven de leerlingen ook een stem in ons onderwijs. In elke klas hangt een groepsbord waarop de leerlingen hun stem kunnen laten horen. De dag begint met een check-in moment, doelstellingen worden beschreven en successen worden gevierd. Daarnaast hebben we op onze school een leerlingenraad. De leerlingenraad gaat in gesprek met de schooldirecteur over het reilen en zeilen in de school. We willen zo de betrokkenheid van de leerlingen vergroten.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Groot sportveld voor buitensporten en spelactiviteit
- Gebruik van zwembad in Dwingeloo in de zomermaande
- Peuterspeelzaal Porkieshoek
- Buitenschoolse opvang Kaka
- Leerplein



2.2 Het team

O.b.s. De Singelier heeft een actief en betrokken team. O.b.s. De Singelier is één van de acht openbare scholen die onder Stichting Talent Westerveld valt. We maken actief deel uit van de gemeenschap in Diever en zoeken samenwerking waar het kan.

Daarnaast maken wij op school regelmatig gebruik van gastlessen en excursies van Cultuurklik (kunst en cultuur), IVN (natuuronderwijs) en Bibliotheek op school. Zo bieden wij onze leerlingen een gevarieerd en uitdagend aanbod, door gespecialiseerde collega's.

In groep 7 en 8 wordt één keer per week HVO (humanistisch vormingsonderwijs) of GVO (godsdienst vormingsonderwijs) aangeboden door daarvoor opgeleide externe leerkrachten.

Wij vinden het belangrijk om een bijdrage te leveren aan het opleiden van toekomstige mensen in het onderwijs en bieden in overleg stageplekken aan

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische
en
godsdienstige
vorming
(HVO/GVO)



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Het kan voorkomen dat de leerkracht van uw kind één of meerdere dagen afwezig is in verband met ziekte, recht op verlof of het volgen van scholing. De directeur gaat bij ziekte of verlof op zoek naar een invaller. Dit gebeurt o.a. via TOP Drenthe, de vervangingsmanager en binnen de vervangingspool van Stichting Talent Westerveld. De directeur en het team van de school, waarbinnen de vervanger werkt, zijn verantwoordelijk voor een goede begeleiding van de vervanger.

Wanneer er geen vervanging mogelijk is wordt er ook gekeken naar interne mogelijkheden binnen het team om het groep op te vangen.

Voor de invalleerkracht ligt het programma klaar, en is 'een computer-inlog voor invallers' beschikbaar. Elke leerkracht houdt namelijk in zijn/haar groepsmap bij welke lessen hij/zij gegeven heeft en wat de plannen zijn voor de komende periode. Zo kan het lesprogramma door blijven gaan.

De problematiek van het lerarentekort, zal u vast niet ontgaan zijn. Onze stichting heeft hier ook mee te kampen. We hopen dat er altijd een invaller beschikbaar is. Maar mocht er geen invaller zijn, dan geldt het volgende:

1. We kijken, in ieder geval de eerste ziektedag of we de leerlingen over de andere groepen kunnen verdelen. Deze optie zullen we proberen uit te voeren als de ziekmelding kort voor de schooldag plaatsvindt en er weinig tijd is om redelijkerwijs oppas e.d. te regelen.
2. In alle andere gevallen hebben de betrokken groepen geen les. Wij trachten dit vroegtijdig te communiceren met ouders/verzorgers.
3. Is er sprake van meerdaagse afwezigheid zonder vervanging in één en dezelfde groep (combinatiegroep) dan zullen we overgaan tot het thuislaten van andere groepen. Dit zullen we ook zo vroeg mogelijk communiceren.
4. De directeur en intern begeleider vervangen geen langdurig (hele dagen) ziekte of andersoortig verlof.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Porkieshoek* en *BSO De Singelier*.

Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) /peuteropvang.

Peuterspeelzaal Porkieshoek van Kinderopvang Kaka is bij ons in hetzelfde gebouw gevestigd. Doordat de lokalen met een tussendeur verbonden zijn, is samenwerking goed te organiseren.

Kinderen die naar deze peuteropvang gaan, kunnen op momenten al meespelen bij de kleuters. De oudste peuters (3+) gaan met de medewerker van de opvang even naar de kleutergroep of de kinderen spelen samen op het plein. Op die manier gaat de overgang naar de kleutergroep geleidelijk. Er wordt veel afgestemd, op die manier zorgen we voor een doorgaande lijn tussen opvang en onderwijs. Voor 4-jarigen die instromen in groep 1 ligt de nadruk op het wennen aan naar school gaan. Er is veel aandacht voor gewoontevorming en regelmaat. Ook 4-jarigen die op een andere manier bij ons op school komen, kunnen geleidelijk kennis maken met onze school voordat zij 4 jaar worden. De groepsleerkrachten gaan hiervoor in overleg met de ouders om goed af te stemmen.

Een aantal weken voordat de leerling 4 jaar wordt nemen we contact op met de ouders en plannen we een intakegesprek na schooltijd. Het kind kan dan het lokaal bekijken en kennismaken met de leerkracht.

We spreken ook een wenmoment af voorafgaand aan de schoolgang als het kind 4 jaar wordt.

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen door middel van speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze een goede start maken op de basisschool. Voorschoolse educatie wordt aangeboden op de

peuterspeelzaal en kan indien nodig worden voortgezet in de groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk. We werken samen en wisselen de voortgang van kinderen met elkaar uit (na toestemming ouders) en waar nodig geacht sluit de IB-er van de opvang aan bij het zorgoverleg van de school.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Kwaliteitszorg omvat alle activiteiten en maatregelen waarmee de school de onderwijskwaliteit bewaakt en verbetert. Wij gaan actief na wat de onderwijsbehoeften van onze leerlingpopulatie is. Het onderwijsleerproces moet daarop afgestemd worden. Als team kijken we systematisch hoe de leerlingen zich handhaven in het onderwijs en of de gestelde doelen behaald zijn. Evalueren is erg belangrijk als het gaat om kwaliteitszorg, want juist door te kijken wat wel en niet goed gaat, kunnen we de werkpunten verbeteren. Het team evalueert dus regelmatig de kwaliteit van het onderwijsaanbod.

Dit jaar werken wij aan de volgende **schooljaardoelen**:

1. Eigenaarschap en betrokkenheid van leerlingen vergroten.
2. Rekenen: 'Op weg naar 1S'
3. Oriëntatie op een geïntegreerde methode wereldoriëntatie.
4. Taal/lezen: doorlopende leerlijn
5. Taal/spelling-grammatica: doorgaande leerlijn

We gebruiken de gelden voortkomend uit de subsidie basisvaardigheden als ondersteuning om genoemde doelen te bereiken.

Daarnaast vinden wij de volgende manieren van werken belangrijk:

Planmatig werken

Op verschillende vlakken wordt binnen de school planmatig, zo veel mogelijk kort-cyclisch gewerkt om zo de kwaliteit van onderwijs steeds weer te verbeteren. De leerlingen worden gevolgd volgens de principes van het opbrengst- en handelingsgericht werken.

Opbrengstgericht werken

Onder opbrengstgericht werken (OGW) verstaan we het systematisch en doelgericht werken aan het maximaliseren van de prestaties. Hoewel de resultaten op cognitief vlak makkelijker meetbaar zijn, verstaan we onder 'opbrengsten' ook de ontwikkeling van leerlingen op sociaal, emotioneel en expressief vlak.

Handelingsgericht werken

Vanuit het handelingsgericht werken (HGW) proberen we de kwaliteit van ons onderwijs en de leerlingbegeleiding te verbeteren. HGW is een concretisering van adaptief onderwijs en een kader voor reflectie en kwaliteitsverbetering vormen.

HGW-cyclus

Deze cyclus is een hulpmiddel om de (extra) begeleiding concreet te maken.

Deze cyclus kent vier fasen:

Waarnemen: informatie verzamelen en registreren en op deze manier leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften signaleren.

Begrijpen: analyseren, interpreteren en onderwijsbehoeften formuleren.

Plannen: doelen formuleren op (sub)groep en leerlingniveau en plannen ontwerpen.

Realiseren: handelen, reflecteren en monitoren.

Hoe bereiken we deze doelen?

Vanuit het strategisch beleidsplan van Stichting Talent Westerveld zijn vierjarige schoolplannen opgesteld door de directie in samenspraak met de leerkrachten. Vanuit dit schoolplan wordt jaarlijks aan het eind van een schooljaar een nieuw schooljaarplan opgesteld. We hebben onze doelen onderverdeeld in kleinere onderdelen. Op onze school hanteren wij een integrale kwaliteitszorg. Op basis van een gezamenlijke analyse worden prioriteiten gesteld en heldere doelen geformuleerd. Voor iedere groep is er een plan van aanpak. Dit plan wordt regelmatig besproken met de intern begeleider en zo nodig aangepast. De praktische vertaling van het plan van aanpak naar de dagelijkse praktijk staat beschreven in de klassenmap. Hoe de begeleiding van de leerlingen op onze school vorm is gegeven, staat uitgebreid omschreven in het Intern Ondersteunings Document (IOD).

Ook op stichtingsniveau wordt er intensief samen gewerkt aan de kwaliteitszorg op de scholen van Talent Westerveld. Schoolzelfevaluatie en collegiale visitatie is hier een voorbeeld van.

Op O.b.s. De Singelier werken we aan een verbetercultuur, hiervoor gebruiken wij onderdelen uit de werkwijze van Stichting Leerkracht. Stichting Leerkracht werkt vanuit het belang voor de leerlingen. Uitgangspunt is het vertrouwen in de leerkrachten om samen te werken aan het verbeteren van het onderwijs. Zo zetten we ons samen in om van 'elke dag samen een beetje beter' een duurzaam onderdeel van de schoolcultuur te maken. Deze doelen laten we terugkomen in bordsessies van Stichting Leerkracht of in teambijeenkomsten. Op deze manier worden doelen ook geëvalueerd en eventueel bijgesteld. Deze sessies zijn gepland in onze jaarkalender.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.

O.b.s. De Singelier is een basisschool voor regulier onderwijs en maakt deel uit van het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs (SWV) 2203 afdeling Meppel. Door het signaleren en diagnosticeren van problemen in de ontwikkeling van individuele leerlingen op sociaal, emotioneel en cognitief gebied kunnen wij hen extra zorg geven die moet leiden tot een zo optimaal mogelijke ontwikkeling, gerelateerd aan de mogelijkheden van de betreffende leerling. Er wordt naar gestreefd om de zorg aan leerlingen zo lang mogelijk in het reguliere basisonderwijs te laten plaatsvinden. We doen een beroep op het samenwerkingsverband wanneer de onderwijsbehoefte van een leerling extra deskundigheid vraagt. De ambulant begeleider komt op school om te observeren en eventueel om met de leerling te werken. Een PAB-traject (preventieve ambulante begeleiding) kan voor maximaal 12 uur worden aangevraagd. Het samenwerkingsverband heeft een dekkend onderwijsaanbod voor leerlingen met speciale onderwijsbehoeften. Dat betekent dat wanneer O.b.s. De Singelier niet de juiste plek is voor deze leerling, er binnen het samenwerkingsverband altijd een school is waar een leerling passend onderwijs kan krijgen.

Een uitgebreide beschrijving is te lezen in ons Intern OndersteuningsDocument (IOD).

Extra ondersteuning/ Jeugdhulp (onderwijs en hulp)

Het opvoeden van kinderen verloopt doorgaans prima. Soms met hulp en ondersteuning van familie, vrienden of bureu. Maar als het even niet lukt, u heeft een vraag of ondersteuning nodig bij de opvoeding dan kunt u terecht bij het schoolmaatschappelijk werk.

Het schoolmaatschappelijk werk biedt professionele hulp aan kinderen en jongeren van 4 tot 18 jaar en hun ouders bij het omgaan met of het oplossen van verschillende problemen. Het inschakelen van de schoolmaatschappelijk werker gebeurt meestal in overleg met de leerkracht en IB-er, maar als het nodig is kunnen ouders ook rechtstreeks contact opnemen met het schoolmaatschappelijk werk. De gesprekken kunnen in overleg met u op school of thuis plaatsvinden. Het schoolmaatschappelijk werk heeft een beroepsgeheim en verstrekt geen informatie zonder uw toestemming (tenzij er ernstige zorgen zijn over de veiligheid). Bovendien heeft u altijd recht de eigen gegevens in te zien.

Een kortdurend traject met het schoolmaatschappelijk werk kan voldoende zijn om weer vooruit te kunnen. In sommige situaties is een langere of een intensievere vorm van hulp nodig. Het schoolmaatschappelijk werk werkt nauw samen met het sociaal domein van de gemeente. Zij kunnen u adviseren of aanmelden bij de gemeente (afdeling Jeugd) voor andere passende (meer specialistische) Jeugdhulp.

Contactgegevens schoolmaatschappelijk werk:

Melissa Jansma
m.jansma@welzijnmw.nl
06-22436372



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Binnen ons team is een collega opgeleid tot gedragspecialist.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Specialist gedrag

Binnen ons team hebben wij een specialist in het taal- en leesonderwijs, rekenonderwijs en gedrag.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Kanjer-coördinator

We zijn een Kanjerschool, dit is onze basis voor de sociaal emotionele ontwikkeling bij de leerlingen.

Daarnaast werken wij met de kinderen aan hun executieve functies. Executieve functies is een verzamelterm voor denkprocessen die belangrijk zijn voor het uitvoeren van sociaal en doelgericht gedrag. Grofweg kun je executieve functies onderverdelen in 2 gebieden: vaardigheden gericht op gedrag en denkvaardigheden. Door middel van de metafoor van (het besturen van) de boot laten wij zien hoe de verschillende executieve functies werken bij kinderen. Het is belangrijk om te weten dat de executieve functies elkaar sterk beïnvloeden en goed met elkaar moeten samenwerken. We bieden de kinderen kennis aan over deze executieve functies en leren ze deze functies te herkennen bij zichzelf. Hoe ouder kinderen worden hoe beter zij zichzelf kunnen sturen en daar willen wij hen graag bij ondersteunen.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Als team hebben we veel aandacht voor de executieve functies bij leerlingen, onze intern begeleider heeft hier expertise in.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Vakleerkracht lichamelijke oefening

Dit schooljaar verzorgt een vakleerkracht lichamelijke oefening twee keer per week de gymlessen voor onze groepen 3 t/m 8.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Er is bij ons op school een anti-pestprogramma/protocol aanwezig. Maar liever voorkomen we pestgedrag door onze sociaal emotionele vorming o.a. aan de hand van de methodiek van de Kanjertraining. We hanteren hiervoor een doorgaande leerlijn en al onze leerkrachten zijn hierin geschoold. De Kanjertraining leert kinderen respectvol met zichzelf, elkaar en de school om te gaan. Het is belangrijk dat een kind positief over zichzelf en de ander leert denken. Als een kind positiever denkt, heeft het meestal ook minder last van sociale stress. Met Kanjertraining leert een kind hoe het positief over zichzelf en anderen kan denken, hoe het conflicten kan voorkomen of op kan lossen.

Van ouders en leerkrachten wordt verwacht dat zij - als zich problemen voordoen - oplossingen zoeken waar iedereen wat aan heeft.

Als aanvulling gebruiken we twee keer per jaar de vragenlijsten van de Kanjertraining (Kanvas) om het welbevinden van de leerlingen te monitoren.

Meer informatie over de Kanjertraining vindt u hier: <https://kanjertraining.nl>

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Wij monitoren de sociale veiligheidsbeleving van onze leerlingen aan de hand van de Kanvas vragenlijst, WMK (webbased kwaliteitsmanagementsysteem 'Werken met Kwaliteitskaarten') peilingen, kindgesprekken, oudergesprekken en zorgvuldige observaties. De leerkracht gaat indien nodig in gesprek met alle betrokken en dit wordt begeleid door de IB'er van onze school.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Aline Rietman	a.rietman@talentwesterveld.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Ellen te Winkel	ellen@tewinkelentewinkel.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Een goede samenwerking tussen leerkrachten en ouders vinden wij als school van groot belang. Het is essentieel voor de ontwikkeling van leerlingen. 'We trekken samen op!' Waarbij wordt uitgegaan van een gezamenlijke verantwoordelijkheid de brede ontwikkeling van onze leerlingen. Onze school wil voor ouders laagdrempelig zijn en streeft naar een goede wisselwerking.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Leerling-Ouder-Leerkracht gesprekken (LOL-gesprekken)

Mede naar aanleiding van het digitaal portfolio en het rapport wordt de voortgang van de ontwikkeling van de leerling met de ouders besproken. De leerkracht bespreekt in dit gesprek wat de ontwikkeling van het kind is geweest. De contactmomenten worden 5 keer per jaar georganiseerd. We starten met de LOL-gesprekken die met name gericht zijn op de kennismaking aan het begin van het jaar. In november en in april zijn de LOL-gesprekken facultatief en op uitnodiging van de leerkracht. In maart en in juli zijn de LOL-gesprekken a.d.h.v. het portfolio en/of het rapport.

De gesprekken duren 10 minuten. Mocht het gesprek daartoe aanleiding geven, dan wordt er een vervolgspraak met de leerkracht gemaakt. Ook kan de intern begeleider aanschuiven bij een gesprek.

O.b.s. De Singelier werkt voor alle groepen met een digitaal portfolio. Dit gebeurt met het systeem: 'Mijnbewijsstukken'. Alle leerlingen voegen zelf bewijsstukken toe aan hun eigen portfolio. Deze bewijsstukken laten zien waar de leerling trots op is en volgt hun ontwikkeling. Het digitaal portfolio is gericht op de diverse vakgebieden. Het toevoegen van bewijsstukken gebeurt (in meer of minder mate) onder begeleiding van de leerkracht. We willen dat de leerling zelf verantwoordelijk is voor zijn portfolio. Het portfolio wordt met trots door de leerling getoond tijdens de LOL-gesprekken aan de ouders.

Informatieavond

Aan het begin van elk schooljaar is er een informatieve kennismakingsavond voor de verschillende groepen. Naast de kennismaking met de leerkracht(en) wordt er informatie gegeven over wat er dat schooljaar in de groep van uw kind gaat gebeuren. Uiteraard is het ook mogelijk om tijdens deze avond vragen te stellen aan leerkracht, intern begeleider of directeur.

Ouderportaal

Ouders kunnen het ouderportaal inzien van ParnasSys.

Het volgende is te zien in het ouderportaal:

- Persoonsgegevens van leerlingen en ouders.
- Absentie.
- Uitslagen Cito-toetsen.

Parro

De school maakt gebruik van het communicatiesysteem van het leerlingvolgsysteem ParnasSys, genaamd Parro. Hierin kan het team o.a. activiteiten en foto's van de groep plaatsen. Verder kan er op een eenvoudige wijze met ouders gecommuniceerd worden via een chatfunctie. Ook is de agenda via Parro te vinden.

Klachtenregeling

Alleen een goede samenwerking tussen leerkrachten en ouders kan borg staan voor het goed functioneren van een school. Zowel ouders als leerkrachten dragen hierin hun verantwoordelijkheid. We gaan uit van de goede bedoelingen van de ander. Conflicten en misverstanden worden uit de wereld geholpen met wederzijds respect. We stellen er prijs op dat kritiek op het schoolgebeuren in school kenbaar wordt gemaakt. Alleen dan zijn we in staat om verduidelijking te bieden, een oplossing te realiseren of een verandering door te voeren. Wij willen graag dat ouders zich betrokken voelen. Als we er onderling niet uitkomen, is er een vertrouwenspersoon aan de school verbonden. Ook is er een externe klachtencommissie waartoe men zich kan wenden. De klachtenregeling, en de contactgegevens van de extern vertrouwenspersoon zijn te vinden in de bovenschoolse gids van Stichting Talent Westerveld (<https://www.talentwesterveld.nl/>).

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Informatieavonden
- Tevredenheidsonderzoek

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders kunnen zich inzetten om de school te ondersteunen op onderstaande manieren:

Ouderraad (OR)

Ouders wordt met regelmaat gevraagd te ondersteunen bij verschillende activiteiten. Voor alle activiteiten geldt dat de school verantwoordelijk is voor de inhoudelijke invulling en dat de helpende ouder zich hieraan conformeert. De Ouderraad bestaat uit een samenstelling van ouders uit de verschillende groepen en twee leerkrachten. De Ouderraad regelt de praktische organisatie en ondersteuning die nodig is bij verschillende activiteiten.

De Ouderraad organiseert 6 keer per jaar het oud papier ophalen in Diever, Wapse e.o. Het geldt dat we hiermee verdienen wordt gebruikt om de ouderbijdrage laag te houden en voor tal van activiteiten voor de kinderen. Ook het aanpakken van het schoolplein wordt met dit geld gefinancierd. Wij gaan er van uit dat alle ouders, indien mogelijk, een steentje bijdragen. Onze ouders/verzorgers kunnen uitgenodigd worden zich in te zetten voor diverse werkgroepen die zich bezig houden met gerichte activiteiten binnen de school. Denk hierbij aan Plein- en groenonderhoud, bibliotheek in de school, klusgroep enzovoort.

Medezeggenschapsraad (MR)

De medezeggenschapsraad bestaat uit drie ouders en drie leerkrachten. Als vertegenwoordigers van ouders en leerkrachten houden de MR-leden oog op alles wat er in school gebeurt op het gebied van het beleid. Er is een wet (WMS) die regelt op welke gebieden de MR moet instemmen met een besluit van school, voordat het uitgevoerd mag worden. Op andere gebieden heeft de MR adviesrecht. De MR staat ervoor dat de kwaliteit van onze school steeds verder verbetert en dat het dus een goede school is en blijft voor alle kinderen. Door de leden van de MR aan te spreken, kunt u ook punten naar voren brengen die in de MR worden besproken. De directeur overlegt met de MR over schoolse zaken conform het vastgestelde reglement. Advies- en instemmingsrecht van MR zullen daarbij gerespecteerd worden. De MR komt ongeveer 6 keer per jaar bij elkaar. Rooster van aftreden: De leden van de MR treden af aan de hand van een vast rooster. Als er een vacature is in de oudergeleding, worden er verkiezingen gehouden. Iedere ouder van school kan zich verkiesbaar stellen.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 27,50. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Afscheid groep 8
- Jaarafsluiting
- Overige activiteiten

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Voor schoolreisjes en het schoolkamp wordt een apart bedrag berekend dat aansluit bij de kosten van het uitje.

Deze bedragen worden gedurende het schooljaar bekend gemaakt zodra de bestemming gepland is. Ook deze bijdrage is van vrijwillige aard.

Ieder schooljaar wordt naar de vrijwillige ouderbijdrage gekeken of deze nog kostendekkend is. Als dit niet het geval is wordt een voorstel tot aanpassing bij MR ter instemming gedaan.

* Ouderbijdragen worden op vrijwillige basis geïnd. Het niet betalen van de bijdrage kan en zal niet leiden tot uitsluiting van de leerling van deze activiteiten.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

U kunt uw kind ziek melden door dit via Parro (chat) aan te geven bij de leerkracht (-en) van uw kind of te bellen naar school. Het laatste graag tussen 8.00 en 8.20 uur (0521 591257).

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Voor bepaalde gelegenheden kunt u verlof aanvragen. Daarvoor kunt u het verlofformulier downloaden van onze website www.desingelier.talentwesterveld.nl. Ook in de school is een verlofformulier te verkrijgen. Het ingevulde en ondertekende formulier dient tijdig aan de directeur te worden voorgelegd. De directeur beoordeelt of de verlofaanvraag gehonoreerd kan worden. Op onze website kunt u de verlofcriteria, zoals die in ons land gelden vinden.

Vrij voor bijzondere gebeurtenissen

Uw kind kan ook vrij krijgen bij bijzondere gebeurtenissen. Over een bijzondere gebeurtenis spreken we als de gebeurtenis buiten uw invloedsfeer ligt. Bijvoorbeeld bij een begrafenis of huwelijk. Hiervoor moet u toestemming vragen. Dit doet u bij de directeur van de school. Bij bijzondere gebeurtenissen kunt u voor meer dan 10 dagen vrij vragen. U moet dan toestemming vragen aan de leerplichtambtenaar van de gemeente. De leerplichtambtenaar controleert of kinderen naar school gaan.

Mag ik mijn kind meenemen op vakantie buiten de schoolvakantie?

Wanneer uw kind leerplichtig is kunt u uw kind niet buiten de schoolvakantie meenemen op vakantie. U kunt een boete krijgen als u dit wel doet. Een uitzondering hierop is het 'beroep op vrijstelling.'

Soms kunt u door uw werk tijdens geen enkele schoolvakantie in het schooljaar met uw gezin op vakantie. Dit moet dan komen door de specifieke aard van uw beroep. Bijvoorbeeld omdat u: seizoensgebonden werk heeft, bijvoorbeeld in de fruitteelt of horeca; met piekdruk te maken krijgt tijdens schoolvakanties; als zelfstandige een groot deel van uw inkomen mist als u tijdens de schoolvakanties weg bent. In dat geval kunt u toestemming vragen voor verlof buiten de schoolvakanties. Dit heet 'beroep op vrijstelling'.

Hiervoor zult u moeten bewijzen dat u niet tijdens de schoolvakantie op vakantie kunt:

* Als ondernemer moet u kunnen aantonen dat u een groot deel van uw inkomsten mist als u tijdens schoolvakanties op vakantie gaat. Dit heet ook wel een 'onoverkomelijk bedrijfseconomisch risico'.

* Als werknemer kunt u, als u seizoenswerk doet, bijvoorbeeld een verklaring van uw werkgever overleggen.

Toestemming verlof aanvragen bij 'beroep op vrijstelling'

U vraagt toestemming bij de directeur van de school. Dit moet 8 weken of eerder voordat u op vakantie gaat. De directeur mag uw kind vrij geven voor maximaal 10 dagen. Dit mag 1 keer in een schooljaar en niet in de eerste twee weken na de zomervakantie. Langer op vakantie gaan buiten de schoolvakanties mag niet van de wet. De directeur beslist of uw kind buiten schoolvakanties op vakantie mag. Waar nodig zal de directeur contact opnemen met de leerplichtambtenaar van de gemeente Westerveld.

Bent u het niet eens met de beslissing? Dan kunt u dit schriftelijk bezwaar maken bij de directeur.

4.4 Toelatingsbeleid

Aanmelden en uitschrijven

Bij het aanmelden van nieuwe leerlingen maken we onderscheid tussen reguliere instroom (leerlingen die nog geen leerplicht hebben) en tussentijdse instroom (leerlingen die van een andere school komen). De keuze van een school voor u en uw kind is heel belangrijk: uw kind brengt veel tijd op school door. Het is dus belangrijk dat u zich goed informeert over wat een school uw kind te bieden heeft. Kinderen die leerplichtig zijn kunnen elk moment bij ons op school komen.

Een rondleiding op o.b.s. De Singelier

Wanneer u interesse hebt in onze school kunt u een afspraak maken voor een kennismaking met de directeur van de school. Tijdens de rondleiding zal er informatie gegeven worden over de school, kunt u de school bekijken en is er ruimte om vragen te stellen. Hierbij worden de afspraken onder schooltijd gepland, zodat u en uw kind de sfeer op school kunnen proeven. Een rondleiding duurt gemiddeld een uur.

Procedure aanmelden 4-jarigen

Mocht u besluiten om uw kind bij ons op school aan te melden dan ontvangt u het volgende administratieve pakket: het inschrijfformulier, een vragenlijst over uw kind als entree voor het leerlingvolgsysteem en informatie over de school. Daarnaast ontvangt u informatie van de Ouderraad van onze school m.b.t. de vrijwillige ouderbijdrage.

Wanneer er al een kind(eren) uit uw gezin op onze school zit(ten) kunt u de aanmeldingsformulieren opvragen bij de directeur van onze school.

Als 4-jarige starten op onze school

Wanneer u uw kind heeft aangemeld, wordt uw kind door de directeur van de school ingeschreven. Wanneer uw kind bijna vier jaar wordt, zal de desbetreffende leerkracht contact met u opnemen voor het meedraaien van een dagdeel in de groep.

Op de dag dat uw kind 4 jaar is, is uw kind van harte welkom in de kleutergroep. De praktijk leert dat de lange dagen vaak vermoeiend zijn voor deze jonge kinderen. Aangezien 4-jarigen wettelijk nog niet verplicht zijn naar school te gaan mag u als ouder altijd in overleg gaan met de leerkracht om te bekijken wat hierin voor uw kind nodig is.

Nadat uw kind ongeveer 3 weken naar school gaat maakt de leerkracht een afspraak met u voor een oudergesprek. De eerste ervaringen worden dan besproken en misschien zijn er ook vragen of opmerkingen vanuit u. We hechten waarde aan een goed contact met de ouders.

Procedure aanmelden kinderen afkomstig van een andere school:

Voor ouders van leerlingen die door bijv. een verhuizing van school wisselen, geldt hetzelfde als voor nieuwe 4-jarigen. Maak gerust een afspraak met de directeur voor een rondleiding en laat u voorlichten over hetgeen onze school te bieden heeft. Daarbij vinden wij het belangrijk dat er sprake is van continuïteit voor uw kind en vragen wij u de gegevens van de vorige school met ons te delen. Dit maakt dat wij beter kunnen aansluiten bij de onderwijsbehoeften van uw kind. De kinderen die van een andere basisschool komen, worden in principe geplaatst in de groep, waarin ze op de vorige basisschool ook zaten. Na de aanmelding kunt u een afspraak maken met de leerkracht van de groep waarin uw kind wordt geplaatst.

4.5 Samenwerking met ouders/ Privacy

Samenwerking met ouders

Een goede samenwerking tussen leerkrachten en ouders vinden wij als school belangrijk. Het is essentieel voor de ontwikkeling van leerlingen. Daarbij wordt uitgegaan van een gezamenlijke verantwoordelijkheid. Onze school wil voor ouders laagdrempelig zijn en streeft naar een goede wisselwerking. Er is ruimte voor (kritische) feedback, zolang die maar rechtstreeks wordt geuit. Alleen dan kan er verduidelijking worden geboden en/of een oplossing worden gerealiseerd. In beginsel is de leerkracht van de leerling de eerst aan te spreken persoon. Zowel de leerkracht als de ouders kunnen het initiatief nemen om een afspraak te maken. Om het gesprek voldoende ruimte te geven en de leerkracht niet te belemmeren in zijn lesgevende taak, zijn wij terughoudend met het voeren van gesprekken vóór schooltijd. U kunt wel altijd een afspraak maken na schooltijd. Ouders bezitten volgens de wet ouderlijk gezag over hun minderjarige kind(eren). Volgens diezelfde wet is de school verplicht de ouders op de hoogte te houden van de algemene gang van zaken op school en van het functioneren en de vorderingen van het kind. Ouders hebben recht van inzage in alle informatie, documenten, rapporten, onderzoeksverslagen e.d. over hun kind. De school mag geen informatie achterhouden of gegevens zonder toestemming van de ouders aan derden bekend maken. Wanneer ouders van leerlingen gescheiden zijn, vraagt de communicatie extra aandacht. De contactgesprekken worden in principe met beide ouders tegelijk gevoerd.

Foto- en filmopnamen

Foto- en filmmateriaal waar onze leerlingen op staan, gebruiken we uitsluitend voor onderwijskundige doeleinden en voor onze website. We zullen u als ouder toestemming vragen over het wel/niet gebruik van beelden van uw kind. Ouders die hun standpunt naderhand willen wijzigen kunnen dit naderhand kenbaar maken bij de directeur.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Gedurende de schoolloopbaan monitoren en analyseren we middels een continuproces de ontwikkeling van de kinderen en de behaalde leerresultaten. Hiervoor gebruiken we observaties, leerlijnen, de resultaten op de methodetoetsen en methode-onafhankelijke toetsen van het leerlingvolgsysteem van Cito. Cito is in 2023-2024 Leerling in Beeld geworden. Daarmee kunnen we de toetsen meer op maat afnemen en de toetsen zijn meer kindvriendelijk gemaakt.

De eerste fase is het signaleren. Dit gebeurt door observaties tijdens de lessen en/of uitslagen van gemaakte toetsen.

Vervolgens gaan we analyseren, bijvoorbeeld met behulp van diagnostische gesprekken of materialen uit de methode om het niveau van de leerling en zijn leerbehoeften verder in kaart te brengen.

In de fase van het plannen die hierop volgt, bepaalt de leerkracht welke leerdoelen bij een leerling passen en op welke wijze hij met die leerling aan de doelen kan werken. Hierbij wordt de koppeling gemaakt van toetsresultaten naar de leerstof in de methode.

Daarna volgt de fase van het handelen. Bij een volgende toetsafname kan dan worden bepaald welk effect deze actie heeft gehad (evalueren). Dan begint weer een nieuwe cyclus van **signaleren, analyseren, handelen en evalueren**. Waar nodig leiden de analyses tot aanpassing van werkwijze, aanbod of onderwijstijd. Met de behaalde resultaten legt de school tevens verantwoording af aan ouders (MR), aan het bestuur van Stichting Talent Westerveld en aan de onderwijsinspectie.

De resultaten worden door de leerkrachten en intern begeleider (ib'er) zichtbaar gemaakt via een overzicht, waarin de toetsresultaten van de M (Midden) en E (Eind) periode van het CITO-LOVS worden weergegeven. De toetsen van de M periode worden halverwege het schooljaar afgenomen in januari/februari en de toetsen van de E periode worden aan het eind van het schooljaar afgenomen in juni. De analyse van resultaten komt tot stand na groepsbesprekingen en een teambijeenkomst. Daarnaast wordt de evaluatie van de jaardoelen beschreven in het schooljaarverslag en de schoolrapportage.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Let op: Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend. .

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2022 en 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 worden hieronder getoond.

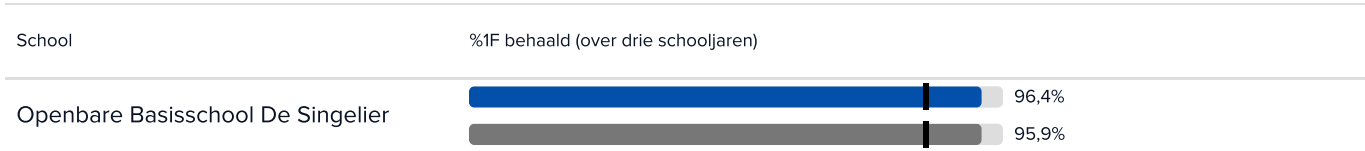
Voor het advies Voortgezet Onderwijs (VO) maken we gebruik van de Friese Plaatsingswijzer en de bevindingen van de leerkrachten. Op basis van de resultaten in groep 6, 7 en 8 en met oog voor de talenten van een kind, wordt een VO-advies gegeven. De eerste oriëntatie op het VO komt aan de orde in groep 7. De leerkracht bespreekt met leerling en ouders/verzorgers hoe de schoolresultaten van de leerling zijn. De leerkracht deelt zijn mening over onder andere talenten, taakgerichtheid, planning, zelfstandigheid, doorzettingsvermogen en creativiteit van de leerling. Wij geven kansrijke adviezen aan onze leerlingen.

Ouders kunnen hiertegen bezwaar aantekenen via de procedure die staat vermeld in de Talent-gids (<https://www.talentwesterveld.nl/>).

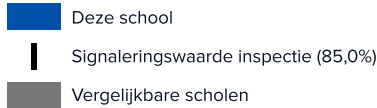
Eindtoets 2023-2024

Wij hebben onze leerlingen kansrijk geadviseerd na de CITO toetsen in januari. De uitslag van de Route 8 toets gaf bij een aantal leerlingen aanleiding om opnieuw te kijken naar het advies. In gesprek met leerling, ouders, IB en de groepsleerkracht is bij een aantal leerlingen het advies nog aangepast. Wij waren tevreden over de uitslag van de leerlingen op de route 8 toets met een score (net onder het landelijk gemiddelde) van 196,6 (landelijk gemiddelde 200).

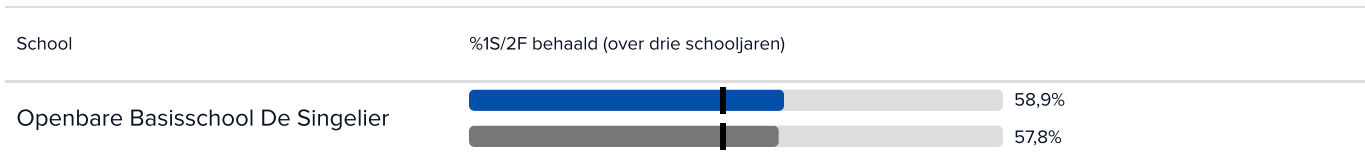
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?



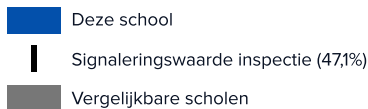
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?



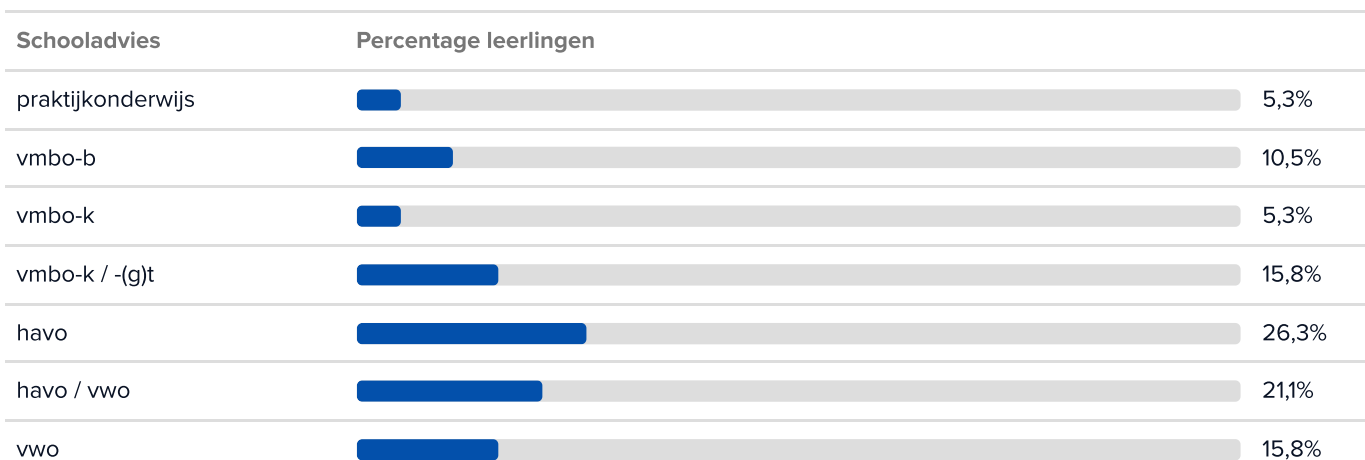
Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Bij het geven van het schooladvies liggen onze ambities hoog. Onze adviezen zijn zogeheten kansrijk en bij twijfel zetten wij in op het hoogste advies. De gegevens uit het leerlingvolgsysteem met behulp van de Plaatsingswijzer zijn gebruikt als basis voor het bepalen van het schooladvies in februari. In mei zijn de schooladviezen vergeleken met de uitslagen van de Route 8 Eindtoets. Voor sommige leerlingen kan naar aanleiding hiervan het advies gewijzigd worden, uiteraard in goed overleg met leerling en ouders.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Vertrouwen en veiligheid

Wederzijds respect

Sociale redzaamheid

Ons team zet zich actief in om het onderling vertrouwen in de groepen te bevorderen. Vertrouwen is de basis voor het creëren van rust in de klas, het stimuleren van sociale veiligheid en een prettig schoolklimaat. O.b.s. De Singelier is een school waar kinderen, leerkrachten, directie en ouders het verlangen hebben en hun best doen om respectvol met elkaar om te gaan. Onze school streeft naar een goede balans tussen welbevinden en leerontwikkeling. Deze aspecten kunnen niet zonder elkaar.

Voor de sociaal emotionele ontwikkeling is de Kanjertraining onze basis.

Werkwijze Sociale opbrengsten

We willen voor de kinderen een veilige en functionele leef- en leeromgeving scheppen door:

- Het hanteren van begrijpelijke gedrags- en omgangsregels. Deze zijn gebaseerd op respect voor elkaar en de omgeving.
- Bewust te werken aan de bevordering van het zelfvertrouwen, de zelfstandigheid en het verantwoordelijkheidsgevoel bij de kinderen.
- Het bevorderen van sociale vaardigheden als samenwerken en omgaan met conflicten.

We werken volgens de volgende kapstokken van de Kanjertraining:

We vertrouwen elkaar,

We werken samen,

We helpen elkaar,

We hebben plezier,

We doen mee!

Alle leden van ons team zijn bevoegd om te werken vanuit de Kanjertraining methodiek. De Kanjertraining bestaat uit een serie lessen met bijbehorende oefeningen om de sfeer in de klas goed te houden (preventief) of te verbeteren (curatief). We gebruiken de vragenlijsten van Kanvas om de sociale opbrengsten te meten en te monitoren.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met [Kaka](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

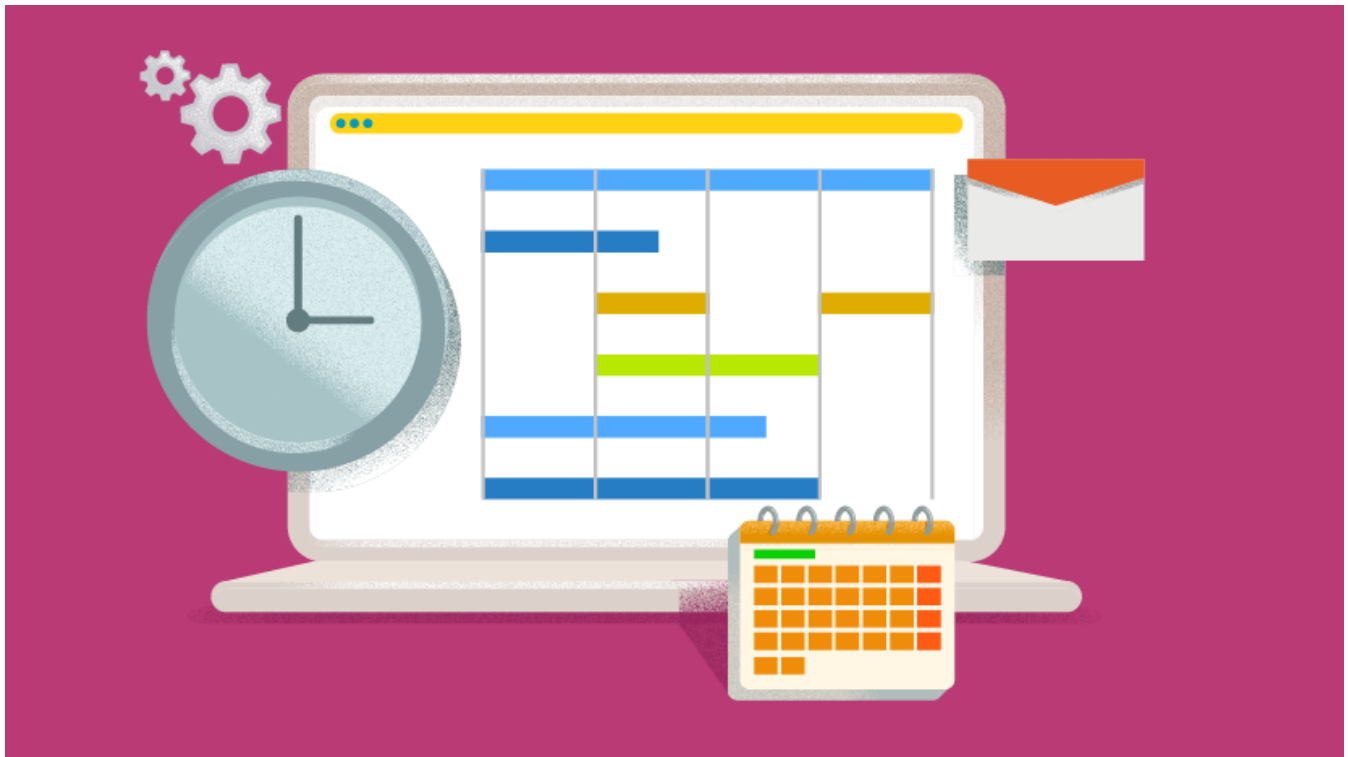
Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met [Kaka](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Op onze school hanteren wij een continuooster met vijf gelijke dagen. Dit betekent dat de kinderen tussen de middag in de eigen groep met de leerkrachten hun middag eten nuttigen.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Talentedag (studiedag)	04 oktober 2024	
studiedag	22 oktober 2024	
herfstvakantie	26 oktober 2024	03 november 2024
studiedag	06 december 2024	
voorjaarsvakantie	15 december 2024	23 februari 2025
kerstvakantie	21 december 2024	05 januari 2025
studiedag	12 februari 2025	
voorjaarsvakantie	15 februari 2025	23 februari 2025
studiedag groep 1/2	18 maart 2025	18 maart 2025
meivakantie	18 april 2025	05 mei 2025
studiedag	18 juni 2025	
zomervakantie	12 juli 2025	24 augustus 2025

Studiedagen zijn dagen waarop de leerlingen vrij zijn en het schoolteam tijd investeert in onder andere het verbeteren van ons onderwijs, administratieve activiteiten en collegiale overleggen.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Groepsleerkrachten	Weken in de jaarplanning	Na schooltijd

Wij vinden het belangrijk dat onze groepsleerkrachten onder schooltijd beschikbaar zijn om les te geven aan de kinderen. Wij vragen u hier rekening mee te houden.