

Schoolgids 2022-2023



Openbare Basisschool De Singelier



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Samenwerking met ouders

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Bedankt voor uw belangstelling voor onze school. We vinden het fijn om informatie over onze school te delen. Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school.

In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes wij daarin hebben gemaakt. Daarnaast wordt aangegeven wat wij belangrijk vinden en waarin wij ons onderscheiden van andere basisscholen. Hierbij aansluitend leest u vanuit welke missie en visie wij werken en wat u van ons mag verwachten. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de wijze waarop wij ouders informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Eventuele vragen of opmerkingen horen wij graag.

Namens het team OBS De Singelier,

Marijke Moen-Pakes

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Openbare Basisschool De Singelier

Schipper 11

7981DV Diever

☎ 0521591257

🌐 <https://desingelier.talentwesterveld.nl/>

✉ singelier@talentwesterveld.nl

Schoolbestuur

Stichting Talent Westerveld

Aantal scholen: 8

Aantal leerlingen: 1.017

 <http://www.talentwesterveld.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Marijke Moen-Pakes	m.moen@talentwesterveld.nl

OBS De Singelier heeft een actief en betrokken team. Samen met het team van OBS Ten Darperschoele vormt zij één onderwijsteam, waarin kennis en kunde wordt gedeeld.

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV PO Hoogeveen, Meppel, Steenwijk e.o..

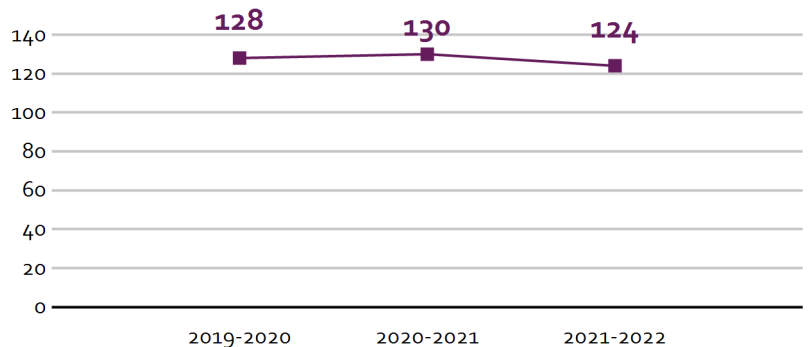
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2021-2022



2021-2022

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



OBS De Singelier telt ongeveer 124 leerlingen. Wat betreft het opleidingsniveau van ouders is de leerlingpopulatie een representatieve vertegenwoordiging van de maatschappij. Het werkgebied van de ouders is zeer divers. Onze leerlingen en hun ouders vormen een warme gemeenschap, die zeer betrokken is bij onze school.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Inspirerende lessen

Digitaal portfolio en rapport

Werken vanuit talent

Kind-ouder-leerkracht gesprek

Leren met en van elkaar

Missie en visie

Wij begeleiden onze leerlingen naar een goede plek in de toekomstige maatschappij.

Ons onderwijs start vanuit het talent van elke leerling en sluit aan op ieders leerniveau. Hierbij maken we gebruik van de nieuwste (technologische) ontwikkelingen.

Dit doen we door leerlingen:

- zoveel mogelijk op eigen niveau te laten werken;
- van alle leeftijden te laten samenwerken;
- eigen keuzes te laten maken in hun taken;
- eigen taken te laten bedenken die passen bij hun talenten;
- hun eigen planning te laten maken;
- adaptieve leerstof aan te bieden;
- inspirerende lessen te geven;
- te laten werken in een rijke leeromgeving;
- groepsoverstijgend te laten werken;
- verantwoordelijkheid te laten nemen voor hun eigen digitaal portfolio;
- te laten vertellen, wat hen interesseert tijdens de kindgesprekken met de leerkracht;
- hun ouders te laten vertellen waar ze in hun ontwikkeling staan en waar ze trots op zijn in de LOL-gesprekken (Leerling-Ouder-Leerkracht).

Het team gaat er vanuit dat iedere leerling talenten, interesses en capaciteiten heeft.

Talentontwikkeling is een manier van kijken naar de mogelijkheden en kwaliteiten van leerlingen. Dit doen we door vanuit verschillende perspectieven naar hun ontwikkeling, intelligenties, talenten en eigenschappen te kijken. De leerkrachten motiveren, prikkelen de nieuwsgierigheid en bieden ruimte aan onderzoekend leren. In de samenwerking tussen leerlingen en leerkrachten worden talenten van de leerlingen ontdekt, gestimuleerd en ontwikkeld. Dit verhoogt het zelfvertrouwen. Als leerlingen zelf weten welke talenten zij hebben, helpt hen dit om zichzelf beter te waarderen en elkaar onderling te accepteren.

Identiteit

OBS De Singelier is een openbare school. Dat houdt in dat we iedereen welkom heten, zonder onderscheid te maken naar godsdienst, levensovertuiging of welk ander kenmerk dan ook. Onze school wijst iedere vorm van discriminatie op grond van godsdienst, levensbeschouwing, maar ook op grond

van cultuur, sekse, etniciteit, persoonskenmerken, sociale status, seksuele geaardheid of huidskleur af en we voeren daarin een actief beleid naar kinderen en ouders.

Gelijkwaardigheid, vrijheid en ontmoeting zijn waarden waar we in het openbaar onderwijs voor staan. We vinden het belangrijk dat zoveel mogelijk kinderen in hun directe woonomgeving naar een reguliere basisschool kunnen. Ook kinderen die om wat voor reden dan ook extra zorg nodig hebben. We streven er naar 'passend onderwijs' aan te bieden. Soms lukt dit niet, dan is verwijzing naar het speciaal onderwijs mogelijk. Dit gaat altijd in zorgvuldig overleg met ouders.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

In het schooljaar 2022- 2023 hebben we de leerlingen verdeeld over de de volgende de groepen:

groep 1-2

groep 3

groep 4-5

groep 6

groep 7

groep 8

Dit is op basis van het leerlingenaantal, maar ook mede dankzij NPOgelden en extra formatie. Gedurende het schooljaar maken we waarschijnlijk de keuze om groep 2 bij groep 3 te laten aansluiten, deze beslissing maken we dan op basis van vooral het leerlingenaantal en de onderwijsbehoefte van de leerlingen. We dragen als leerkrachten zorg voor onze eigen groep, maar werken op momenten ook groepsdoorbrekend en voelen ons gezamenlijk verantwoordelijk voor alle leerlingen van onze school.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Spel en beweging- (sonderwijs)	 6 u 15 min	 6 u 15 min
Taal- leesschrijfactiviteiten	 5 uur	 5 uur
Rekenactiviteiten	 3 u 30 min	 3 u 30 min

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Werken ontwikkelingsmateriaal	 5 uur	 5 uur
Sociaal-emotionele vorming	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 u 30 min	 2 u 30 min

In de kleutergroep leren de kinderen veel op een speelse manier. Spel is een natuurlijke behoefte van kinderen en een middel waarbij alle ontwikkelingsdomeinen bij jonge kinderen worden bevorderd en waarbij de leerkracht een essentiële rol heeft. Leren door te spelen gebeurt in de klas, maar ook buiten op het schoolplein of in het speellokaal. Wie speelt in de poppenhoek is bezig met taalontwikkeling, wie speelt met een lotto leert ook getallen of kleuren en wie op een vel papier golven tekent is bezig met de motorische ontwikkeling die nodig is voor het schrijven. Er is veel aandacht voor taalvorming in groep 1 -2, dit is de basis voor alle leergebieden. Daarom lezen we veel boeken voor en spelen veel met taal en letters. Voor de sociaal emotionele ontwikkeling is spel ook een belangrijke werkvorm. Hiervoor volgen wij in alle groepen de Kanjertraining.

In hun eigen groep werken de leerlingen in hoeken met het digikeuzebord. Hiermee worden de keuzes gemonitord en de ontwikkeling bijgehouden. Op deze manier kan uit dit leerlingvolgsysteem een beredeneerd aanbod per leerling aangeboden worden, naast de vrije keuze van de leerlingen. Voor 4-jarigen die instromen in groep 1 ligt de nadruk op het wennen aan naar school gaan. Er is veel aandacht voor gewoontevorming en regelmaat. De groepsleerkrachten gaan hiervoor in overleg met de ouders om te zorgen voor een goede afstemming. Er is zorgvuldig overleg tussen de collega's van de onderbouw. Zo proberen we de overgang van groep 2 naar groep 3 soepel te laten verlopen. Gezien de groepsgrootte kijken we in de loop van het jaar naar de verdeling van de leerlingen over de groepen. Als door de instroom van nieuwe leerlingen groep 1 - 2 groot wordt kijken we opnieuw naar de indeling. Onze groep 2 wordt dan een combinatiegroep met groep 3 waarin beide groepen werken aan de eigen leerdoelen, maar ook onderdelen gezamenlijk wordt geleerd. Zou proberen we aan alle leerlingen van groep 1-2 en 3 tegemoet te komen aan de onderwijsbehoefte.

In onze school hebben wij een eigen speellokaal waar met de kleuters een spel of gymles gedaan kan worden.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 6 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Taal	 4 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 1 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur	 4 uur

Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 uur	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Levensbeschouwing	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 45 min	 45 min
Engelse taal			 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Sociale emotionele vorming	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min
schrijven	 2 uur	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 30 min

Op OBS De Singelier werken wij met een duidelijke en herkenbare structuur. In de ochtend werken wij vooral aan de kernvakken (taal/spelling en rekenen). In de middag komen de creatieve vakken en de zaakvakken (geschiedenis, aardrijkskunde, natuur, techniek en engels) aan bod.

Het onderwijs is altijd in beweging. We leven in een tijd waarin veel verandert. Dat heeft consequenties voor ons onderwijs. Het betekent dat er nieuwe eisen en uitdagingen aan het onderwijs worden gesteld. Voor ons zijn welbevinden en betrokkenheid van leerlingen belangrijk als basis voor het onderwijs. Niet ieder kind ontwikkelt zich op dezelfde manier. Wij bieden in ons onderwijs verschillende werkvormen aan. Daarmee sluiten we aan op de behoeften van ieder kind. Wij vinden werken vanuit de talenten en de interesses van de leerlingen ook belangrijk. Afwisseling van werkvormen bevordert bovendien de betrokkenheid van kinderen. We gebruiken didactische werkvormen zowel klassikaal als in groepjes, met een maatje en individueel werken. De leerkracht geeft instructie aan de hele groep of een deel van de groep, waarbij de andere kinderen zelfstandig werken. Bij al deze werkvormen is ICT een hulpmiddel. De leerkracht biedt visuele ondersteuning bij de lessen op het digibord. De kinderen gebruiken diverse devices, zoals een Chromebook of iPad. Dit wordt gebruikt als ondersteuning van ons onderwijs. De leerkrachten laten zich geregeld in teamverband of individueel scholen. Zo blijven ook zij zich ontwikkelen in het vak van leerkracht.

Talentontwikkeling is een manier om positief de mogelijkheden en kwaliteiten van leerlingen te analyseren. Dit doen we door vanuit verschillende perspectieven naar de ontwikkeling, intelligenties, talenten en eigenschappen van kinderen te kijken. In de samenwerking tussen leerlingen en leerkrachten worden talenten van leerlingen ontdekt, gestimuleerd en ontwikkeld. Dit verhoogt het zelfvertrouwen. In de groepen 3 tot en met 8 werken de leerlingen in verschillende samenstellingen samen tijdens TalentOntdekTijd (TOT). Tijdens TOT wordt gewerkt aan de doelen voor kunstzinnige en culturele vorming. Er wordt gewerkt aan muziek, beeldende vorming, dans, drama en cultureel erfgoed. We zoeken samenwerking met verschillende organisaties om deze lessen te geven. Er wordt gewerkt in gemengde groepen van 3-4-5 en gemengde groepen van 6-7-8. Zo kunnen de leerlingen leren met en van elkaar.

Waar mogelijk proberen we het onderwijs geïntegreerd te geven. Burgerschap, levensbeschouwing en sociaal emotionele vorming zijn vakken die vaak geïntegreerd aan bod komen. Voor burgerschap hebben wij ons beleid het afgelopen jaar opnieuw beschreven.

We geven de leerlingen ook een stem in ons onderwijs. De leerlingenraad gaat in gesprek met de schooldirecteur over het reilen en zeilen in de school. Ook in de klas wordt de stem van de leerling gehoord. In het schooljaar 2022-2023 bouwen wij dit verder uit. We passen zo het onderwijs steeds aan en willen zo de betrokkenheid van de leerlingen vergroten.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Groot sportveld voor buitensporten en spelactiviteiten
- Gebruik van zwembad in Dwingeloo in de zomermaanden
- Peuterspeelzaal Porkieshoek
- Buitenschoolse opvang Kaka

2.2 Het team

OBS De Singelier heeft een actief en betrokken team. OBS De Singelier is één van de acht openbare scholen die onder Stichting Talent Westerveld valt. Samen met het team van OBS Ten Darperschoele vormt zij één onderwijsteam, waarin kennis en kunde wordt gedeeld. We maken actief deel uit van de gemeenschap in Diever en zoeken samenwerking waar het kan.

Daarnaast maken wij op school regelmatig gebruik van gastlessen en excursies van Scala (kunst en cultuur), IVN (natuuronderwijs) en Bibliotheek op school. Zo bieden wij onze leerlingen een gevarieerd en uitdagend aanbod, door gespecialiseerde collega's.

In groep 7 en 8 wordt één keer per week HVO (humanistisch vormingsonderwijs) of GVO (godsdienst vormingsonderwijs) aangeboden door daarvoor opgeleide externe leerkrachten.

Wij vinden het belangrijk om een bijdrage te leveren aan het opleiden van toekomstige mensen in het onderwijs en bieden in overleg stageplekken aan.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische en
godsdienstige vorming
(HVO/GVO)



Muziek

Verlof personeel

Het kan voorkomen dat de leerkracht van uw kind één of meerdere dagen afwezig is in verband met ziekte, recht op verlof of het volgen van scholing. De directeur gaat bij ziekte of verlof op zoek naar een invaller. Dit gebeurt via TOP Drenthe, de vervangingsmanager. Binnen TOP Drenthe zijn 10 besturen vertegenwoordigd. Stichting Talent is feitelijk de werkgever van de vervangers. De directeur van de school, waarbinnen de vervanger werkt, is verantwoordelijk voor een goede begeleiding van de vervanger. Voor de invalleerkracht ligt het programma klaar. Elke leerkracht houdt namelijk in zijn/haar groepsmap bij welke lessen hij/zij gegeven heeft en wat de plannen zijn voor de komende periode. Zo kan het lesprogramma door blijven gaan.

De problematiek van een tekort aan invallers, zal u vast niet ontgaan zijn. Onze stichting heeft hier ook mee te kampen. We hopen dat er altijd een invaller beschikbaar is.

Maar mocht er geen invaller zijn, dan geldt het volgende:

- We kijken of we de leerlingen over de andere groepen kunnen verdelen, bij kleutergroepen doen we dit niet. Dit is slechts een kort durende oplossing.
- De ouders van de desbetreffende groep wordt gevraagd of het kind eventueel thuis kan blijven (dit zullen we doen, als er geen andere oplossing gevonden kan worden)

- Mocht dit meerdere dagen achtereenvolgend zijn, dan wordt er aan de ouders van steeds een andere groep gevraagd of het kind eventueel thuis kan blijven.
- Mocht er een stagiaire beschikbaar zijn binnen de school, dan kan het eventueel voorkomen dat de stagiaire zelfstandig de groep draait. Uiteraard gaat dit onder verantwoordelijkheid van één van de andere leerkrachten en/of directeur.

Deze mogelijkheden kunnen worden benut als dat redelijkerwijs mogelijk is. Of het onderwijskundig enigszins verantwoord is, hangt af van vele factoren. Dat is ter beoordeling van de schoolleider. De samenstelling van de groep(en) kan aanleiding zijn hier niet voor te kiezen. Schoolleiders zullen altijd zelf de afweging moeten maken in hoeverre zij tijdens hun ambulante tijd invallen voor zieke leerkrachten. Te veel invallen is een ongewenste oplossing voor het probleem, omdat het kan leiden tot managementproblemen. Dit geldt ook voor de interne begeleider. De eerste ziekte dag is veelal pas diezelfde morgen bekend. Dan valt er naar de ouders vaak weinig meer te regelen. De hoofdinspectie stelt zich op het standpunt, dat wanneer men een groep naar huis stuurt omdat er geen vervanging is, men moet kunnen aangeven zijn uiterste best te hebben gedaan om een invaller te krijgen of iets anders te regelen voor de groep. Regelmatig zelf als directeur een groep vervangen, is daarbij geen optie. De uren hoeven op een later moment niet te worden gecompenseerd.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang* en *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *BSO De Singelier en Porkieshoek*.

Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang.

Peuterspeelzaal Porkieshoek van Kinderopvang Kaka is bij ons in hetzelfde gebouw gevestigd. Doordat de lokalen met een tussendeur verbonden zijn, is samenwerking goed te organiseren.

Kinderen die naar deze peuteropvang gaan, kunnen op momenten al meespelen bij de kleuters. De oudste peuters (3+) gaan met de medewerker van de opvang even naar de kleutergroep of de kinderen spelen samen op het plein. Op die manier gaat de overgang naar de kleutergroep geleidelijk. Er wordt veel afgestemd, op die manier zorgen we voor een doorgaande lijn tussen opvang en onderwijs. Voor 4-jarigen die instromen in groep 1 ligt de nadruk op het wennen aan naar school gaan. Er is veel aandacht voor gewoontevorming en regelmaat. Ook 4-jarigen die op een andere manier bij ons op school komen, kunnen geleidelijk kennis maken met onze school voordat zij 4 jaar worden. De groepsleerkrachten gaan hiervoor in overleg met de ouders om goed af te stemmen.

Kinderen die 3 jaar en 10 maanden zijn mogen 5 dagdelen komen wennen. De groepsleerkrachten overleggen dit graag met u.

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen door middel van speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze een goede start maken op de basisschool. Voorschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal en kan indien nodig worden voortgezet in de groepen 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk. We werken samen en wisselen de voortgang van kinderen met elkaar uit (na toestemming ouders) en waar nodig geacht sluit de IB-er van de opvang aan bij het zorgoverleg van de school.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Kwaliteitszorg omvat alle activiteiten en maatregelen waarmee de school de onderwijskwaliteit bewaakt en verbetert. Wij gaan actief na wat de onderwijsbehoeften van onze leerlingpopulatie is. Het onderwijsleerproces moet daarop afgestemd worden. Als team kijken we systematisch hoe de leerlingen zich handhaven in het onderwijs en of de gestelde doelen behaald zijn. Evalueren is erg belangrijk als het gaat om kwaliteitszorg, want juist door te kijken wat wel en niet goed gaat, kunnen we de werkpunten verbeteren. Het team evalueert dus regelmatig de kwaliteit van het onderwijsaanbod.

Dit jaar werken wij aan de volgende **schooljaardoelen**:

1. Betrokkenheid van leerlingen vergroten bij het realiseren van een positief leerklimaat.
2. Didactisch handelen.
De leerkrachten kunnen hun handelen analyseren, plannen en structureren op 1F en 1S/1F niveau met behulp van informatie die zij over leerlingen hebben.

We hebben onze doelen smart omschreven op een poster die

We gebruiken de NPO-gelden (Nationaal Plan Onderwijs) als ondersteuning om deze doelen te bereiken. In het document Schoolrapportage en het schooljaarplan staat dit uitgebreid beschreven.

Daarnaast vinden wij de volgende manier van werken belangrijk:

Planmatig werken

Op verschillende vlakken wordt binnen de school planmatig, zo veel mogelijk kortcyclisch gewerkt om zo de kwaliteit van onderwijs steeds weer te verbeteren. De leerlingen worden gevolgd volgens de principes van het opbrengst- en handelingsgericht werken.

Opbrengstgericht werken

Onder opbrengstgericht werken (OGW) verstaan we het systematisch en doelgericht werken aan het maximaliseren van de prestaties. Hoewel de resultaten op cognitief vlak makkelijker meetbaar zijn, verstaan we onder 'opbrengsten' ook de ontwikkeling van leerlingen op sociaal, emotioneel en expressief vlak.

Handelingsgericht werken

Vanuit het handelingsgericht werken (HGW) proberen we de kwaliteit van ons onderwijs en de leerlingbegeleiding te verbeteren. HGW is een concretisering van adaptief onderwijs en kent zeven samenhangende uitgangspunten die een kader voor reflectie en kwaliteitsverbetering vormen.

HGW-cyclus

Deze cyclus is een hulpmiddel om de (extra) begeleiding concreet te maken.

Deze cyclus kent vier fasen:

Waarnemen: informatie verzamelen en registreren en op deze manier leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften signaleren.

Begrijpen: analyseren, interpreteren en onderwijsbehoeften formuleren.

Plannen: doelen formuleren op (sub)groep en leerlingniveau en plannen ontwerpen.

Realiseren: handelen, reflecteren en monitoren.

Burgerschap en sociale cohesie zijn verweven in ons onderwijs. In het beleidsdocument Burgerschap en sociale cohesie staat beschreven hoe wij dat doen.

Hoe bereiken we deze doelen?

Vanuit het strategisch beleidsplan van Stichting Talent Westerveld zijn vierjarige schoolplannen opgesteld door de directie in samenspraak met de leerkrachten. Vanuit dit schoolplan wordt jaarlijks aan het eind van een schooljaar een nieuw schooljaarplan opgesteld. We hebben onze doelen onderverdeeld in kleinere onderdelen. Op onze school hanteren wij een integrale kwaliteitszorg. Op basis van een gezamenlijke analyse worden prioriteiten gesteld en heldere doelen geformuleerd. Voor iedere groep is er een Plan van Aanpak. Dit plan wordt regelmatig besproken met de intern begeleider en zo nodig aangepast. De praktische vertaling van het Plan van Aanpak naar de dagelijkse praktijk staat beschreven in de klassenmap. Hoe de begeleiding van de leerlingen op onze school vorm is gegeven, staat uitgebreid omschreven in het Intern Ondersteunings Document (IOD). Ook op stichtingsniveau wordt er intensief samen gewerkt aan de kwaliteitszorg op de scholen van Talent Westerveld. Schoolzelfevaluatie en collegiale visitatie is hier een voorbeeld van.

Op OBS De Singelier werken we aan een verbetercultuur, hiervoor gebruiken wij de werkwijze van Stichting Leerkracht. Stichting Leerkracht werkt vanuit het belang voor de leerlingen. Uitgangspunt is het vertrouwen in de leerkrachten om samen te werken aan het verbeteren van het onderwijs, elke dag een stapje beter. Zo zetten we ons samen in om van 'elke dag samen een beetje beter' een duurzaam onderdeel van de schoolcultuur te maken. Deze doelen laten we terugkomen in bordsessies van Stichting Leerkracht of in teambijeenkomsten. Op deze manier worden doelen ook geëvalueerd en eventueel bijgesteld. Deze sessies zijn gepland in onze jaarkalender. Aankomend jaar willen we de "stem van de leerling" hier steeds meer in betrekken.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

OBS De Singelier is een basisschool voor regulier onderwijs en maakt deel uit van het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs (SWV) 2203 afdeling Meppel. Door het signaleren en diagnosticeren van problemen in de ontwikkeling van individuele leerlingen op sociaal, emotioneel en cognitief gebied kunnen wij hen extra zorg geven die moet leiden tot een zo optimaal mogelijke ontwikkeling, gerelateerd aan de mogelijkheden van de betreffende leerling. Er wordt naar gestreefd om de zorg aan leerlingen zo lang mogelijk in het reguliere basisonderwijs te laten plaatsvinden. We doen een beroep op het samenwerkingsverband wanneer de onderwijsbehoefte van een leerling extra deskundigheid vraagt. De ambulant begeleider komt op school om te observeren en eventueel om met de leerling te werken. Een PAB-traject (preventieve ambulante begeleiding) kan voor maximaal 12 uur worden aangevraagd. Het samenwerkingsverband heeft een dekkend onderwijsaanbod voor leerlingen met speciale onderwijsbehoeften. Dat betekent dat wanneer OBS De Singelier niet de juiste plek is voor deze leerling, er binnen het samenwerkingsverband altijd een school is waar een leerling passend onderwijs kan krijgen.

Een uitgebreide beschrijving is te lezen in ons Intern OndersteuningsDocument (IOD).

Extra ondersteuning/ Jeugdhulp (onderwijs en hulp)

Het opvoeden van kinderen verloopt doorgaans prima. Soms met hulp en ondersteuning van familie, vrienden of burens. Maar als het even niet lukt, u heeft een vraag of ondersteuning nodig bij de opvoeding dan kunt u terecht bij het schoolmaatschappelijk werk.

Het schoolmaatschappelijk werk biedt professionele hulp aan kinderen en jongeren van 4 tot 18 jaar en hun ouders bij het omgaan met of het oplossen van verschillende problemen. Het inschakelen van de schoolmaatschappelijk werker gebeurt meestal in overleg met de leerkracht en IB-er, maar als het nodig is kunnen ouders ook rechtstreeks contact opnemen met het schoolmaatschappelijk werk. De gesprekken kunnen in overleg met u op school of thuis plaatsvinden. Het schoolmaatschappelijk werk heeft een beroepsgeheim en verstrekt geen informatie zonder uw toestemming (tenzij er ernstige zorgen zijn over de veiligheid). Bovendien heeft u altijd recht de eigen gegevens in te zien.

Een kortdurend traject met het schoolmaatschappelijk werk kan voldoende zijn om weer vooruit te kunnen. In sommige situaties is een langere of een intensievere vorm van hulp nodig. Het schoolmaatschappelijk werk werkt nauw samen met het sociaal domein van de gemeente. Zij kunnen u adviseren of aanmelden bij de gemeente (afdeling Jeugd) voor andere passende (meer specialistische) Jeugdhulp.

Contactgegevens schoolmaatschappelijk werk:

Melissa Jansma
m.jansma@welzijnmw.nl
06-22436372



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Binnen ons team zal een collega opgeleid worden tot gedrag specialist.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Taalspecialist

Binnen ons team hebben wij een specialist in het taal- en leesonderwijs.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog

We zijn een Kanjerschool, dit is onze basis voor de sociaal emotionele ontwikkeling bij de leerlingen.

Daarnaast werken wij met de kinderen aan hun executieve functies. Executieve functies is een verzamelterm voor denkprocessen die belangrijk zijn voor het uitvoeren van sociaal en doelgericht gedrag. Grofweg kun je executieve functies onderverdelen in 2 gebieden: vaardigheden gericht op gedrag en denkvaardigheden. Door middel van de metafoer van (het besturen van) de boot laten wij zien hoe de verschillende executieve functies werken bij kinderen. Het is belangrijk om te weten dat de executieve functies elkaar sterk beïnvloeden en goed met elkaar moeten samenwerken. We bieden de kinderen kennis aan over deze executieve functies en leren ze deze functies te herkennen bij zichzelf. Hoe ouder kinderen worden hoe beter zij zichzelf kunnen sturen en daar willen wij hen graag bij ondersteunen.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Als team hebben veel aandacht voor de executieve functies bij leerlingen, onze intern begeleider heeft hier expertise in.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog

Het bewegingscoaches van de gemeente Westerveld en een gespecialiseerd fysiotherapeut ondersteunen de leerlingen en ons hierbij mocht dit nodig zijn. Binnen ons team hebben een een specialist op dit vlak.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Er is bij ons op school een anti-pestprogramma/protocol aanwezig. Maar liever voorkomen we pestgedrag door onze sociaal emotionele vorming o.a. aan de hand van de methodiek van de Kanjertraining. We hanteren hiervoor een doorgaande leerlijn en al onze leerkrachten zijn hierin geschoold. De Kanjertraining leert kinderen respectvol met zichzelf, elkaar en de school om te gaan. Het is belangrijk dat een kind positief over zichzelf en de ander leert denken. Als een kind positiever denkt, heeft het meestal ook minder last van sociale stress. Met Kanjertraining leert een kind hoe het positief over zichzelf en anderen kan denken, hoe het conflicten kan voorkomen of op kan lossen. Van ouders en leerkrachten wordt verwacht dat zij - als zich problemen voordoen - oplossingen zoeken waar iedereen wat aan heeft.

Als aanvulling gebruiken we twee keer per jaar de vragenlijsten van de Kanjertraining (Kanvas) om het welbevinden van de leerlingen te monitoren.

Meer informatie over de Kanjertraining vindt u hier: <https://kanjertraining.nl/>

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Wij monitoren de sociale veiligheidsbeleving van onze leerlingen aan de hand van de Kanvas vragenlijst, WMK (webbased kwaliteitsmanagementsysteem) peilingen, kindgesprekken, oudergesprekken en zorgvuldige observaties. De leerkracht gaat indien nodig in gesprek met alle betrokken en dit wordt begeleid door de IB'er van onze school.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Aline Rietman	a.rietman@talentwesterveld.nl
vertrouwenspersoon	Ellen te Winkel	ellen@tewinkelentewinkel.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Een goede samenwerking tussen leerkrachten en ouders vinden wij als school belangrijk. Het is essentieel voor de ontwikkeling van leerlingen. Daarbij wordt uitgegaan van een gezamenlijke verantwoordelijkheid. Onze school wil voor ouders laagdrempelig zijn en streeft naar een goede wisselwerking.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Leerling-Ouder-Leerkracht gesprekken (LOL-gesprekken).

Mede naar aanleiding van het digitaal portfolio en het rapport wordt de voortgang van de ontwikkeling van de leerling met de ouders besproken. Vanaf groep 4 wordt dit voor een deel verzorgd door de leerling. De leerkracht bespreekt in dit gesprek ook wat de ontwikkeling van het kind is geweest. De contactmomenten worden 4 keer per jaar georganiseerd. De gesprekken duren 10 minuten. Mocht het gesprek daartoe aanleiding geven, dan wordt er een vervolgspraak met de leerkracht gemaakt. Ook kan de intern begeleider aanschuiven bij een gesprek. Het eerste gesprek na de zomervakantie is gericht op kennismaking, ouders en leerling vertellen over de leerling aan de nieuwe leerkracht.

OBS De Singelier werkt voor alle groepen met een digitaal portfolio. Dit gebeurt met het systeem: 'Mijnbewijsstukken'. Alle leerlingen voegen zelf bewijsstukken toe aan hun eigen portfolio. Deze bewijsstukken laten zien waar de leerling trots op is en volgt hun ontwikkeling. Het digitaal portfolio is gericht op de diverse vakgebieden. Het toevoegen van bewijsstukken gebeurt (in meer of minder mate) onder begeleiding van de leerkracht. We willen dat de leerling zelf verantwoordelijk is voor zijn portfolio. Het portfolio wordt met trots door de leerling getoond tijdens de LOL-gesprekken aan de ouders. Aan het portfolio worden ook de rapporten en verslagen van de kindgesprekken toegevoegd.

Informatieavond

Aan het begin van elk schooljaar is er een informatieve kennismakingsavond voor de verschillende groepen. Naast de kennismaking met de leerkracht(en) wordt er informatie gegeven over wat er dat schooljaar in de groep van uw kind gaat gebeuren. Uiteraard is het ook mogelijk om tijdens deze avond vragen te stellen aan leerkracht, intern begeleider of directeur.

Ouderportaal

Ouders kunnen het ouderportaal inzien van ParnasSys.

Het volgende is te zien in het ouderportaal:

- Persoonsgegevens van leerlingen en ouders.
- Absentie.
- Uitslagen Cito-toetsen.

Parro

De school maakt gebruik van het communicatiesysteem van het leerlingvolgsysteem ParnasSys, genaamd Parro. Hierin kan het team o.a. activiteiten en foto's van de groep plaatsen. Verder kan er op een eenvoudige wijze met ouders gecommuniceerd worden via een chatfunctie. Ook is de agenda via Parro te vinden.

Nieuwsbrief

Regelmatig verschijnt de nieuwsbrief. Middels de nieuwsbrief worden de ouders op de hoogte gehouden van o.a. (belangrijke) gebeurtenissen en data. Om kosten, papier en milieu te sparen wordt de nieuwsbrief digitaal verstuurd.

Klachtenregeling

Alleen een goede samenwerking tussen leerkrachten en ouders kan borg staan voor het goed functioneren van een school. Zowel ouders als leerkrachten dragen hierin hun verantwoordelijkheid. We gaan uit van de goede bedoelingen van de ander. Conflicten en misverstanden worden uit de wereld geholpen met wederzijds respect. We stellen er prijs op dat kritiek op het schoolgebeuren in school kenbaar wordt gemaakt. Alleen dan zijn we in staat om verduidelijking te bieden, een oplossing te realiseren of een verandering door te voeren. Wij willen graag dat ouders zich betrokken voelen. Als we er onderling niet uitkomen, is er een vertrouwenspersoon aan de school verbonden. Ook is er een externe klachtencommissie waartoe men zich kan wenden. De klachtenregeling, en de contactgegevens van de extern vertrouwenspersoon zijn te vinden in de bovenschoolse gids van Talent-Westerveld (<https://www.talentwesterveld.nl/>).

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders kunnen zich inzetten om de school te ondersteunen.

Ouderraad (OR)

Ouders wordt met regelmaat gevraagd te ondersteunen bij verschillende activiteiten. Voor alle activiteiten geldt dat de school verantwoordelijk is voor de inhoudelijke invulling en dat de helpende ouder zich hieraan conformeert. Voor de praktische ondersteuning is de Ouderraad. Iedere groep heeft een eigen klassenouder en de klassenouders samen vormen de Ouderraad. Hier kunnen ook andere ouders zich bij aansluiten. Zij organiseren en coördineren veel activiteiten.

Er is ook een groep ouders die zich inzet om ons schoolplein te op te knappen. We willen graag betere speelmogelijkheden voor de leerlingen en wat meer groen op het plein te krijgen.

De Ouderraad organiseert 6 keer per jaar het oud papier ophalen in Diever, Wapse e.o. Het geld dat we hiermee verdienen wordt gebruikt om de ouderbijdrage laag te houden en voor tal van activiteiten voor de kinderen. Ook het aanpakken van het schoolplein wordt met dit geld gefinancierd. Wij gaan er van uit dat alle ouders, indien mogelijk, een steentje bijdragen.

Medezeggenschapsraad (MR)

De medezeggenschapsraad bestaat uit drie ouders en drie leerkrachten. Als vertegenwoordigers van ouders en leerkrachten houden de MR-leden oog op alles wat er in school gebeurt op het gebied van het beleid. Er is een wet (WMS) die regelt op welke gebieden de MR moet instemmen met een besluit van school, voordat het uitgevoerd mag worden. Op andere gebieden heeft de MR adviesrecht. De MR staat ervoor dat de kwaliteit van onze school steeds verder verbetert en dat het dus een goede school is en blijft voor alle kinderen. Door de leden van de MR aan te spreken, kunt u ook punten naar voren brengen die in de MR worden besproken. De directeur overlegt met de MR over schoolse zaken conform het vastgestelde reglement. Advies- en instemmingsrecht van MR zullen daarbij gerespecteerd worden. De MR komt ongeveer 6 keer per jaar bij elkaar. Rooster van aftreden: De leden van de MR treden af aan de hand van een vast rooster. Als er een vacature is in de oudergeleding, worden er verkiezingen gehouden. Iedere ouder van school kan zich verkiesbaar stellen.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 26,00

Daarvan bekostigen we:

- Afscheid groep 8
- Jaarafsluiting
- Overige activiteiten
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Voor schoolreisjes en het schoolkamp wordt apart een bedrag berekend dat aansluit bij de kosten van het uitje.

Voor groep 1-2 is dat bedrag 15 euro.

Voor groep 3-4 is dat bedrag 25 euro.

Voor groep 5-6-7 35 euro.

Voor het schoolkamp van groep 8 wordt 100 euro berekend.

In het komende schooljaar wordt naar deze regeling gekeken of het nog kostendekkend is.

Deze ouderbijdragen zijn op vrijwillige basis. Het niet betalen van de bijdrage kan niet leiden tot uitsluiting van de leerling van deze activiteiten.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

U kunt uw kind ziek melden door te bellen naar school. Graag tussen 8.00 en 8.20 uur (0521 591257).

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Er is een formulier beschikbaar op school waarmee ouders verlof kunnen aanvragen. Voor bepaalde gelegenheden kunt u bijzonder verlof aanvragen. Daarvoor kunt u het verlofformulier downloaden van onze website www.desingelier.talentwesterveld.nl. Dit formulier dient tijdig aan de directeur te worden voorgelegd. De directeur beoordeelt of de verlofaanvraag gehonoreerd kan worden.

4.4 Toelatingsbeleid

Voorafgaand aan de inschrijving van een leerling vindt een intakegesprek/kennismakingsgesprek met de directeur plaats. Een leerling is definitief aangemeld als de inschrijfdocumenten op school zijn

aangeleverd. De school heeft vanaf dat moment zes weken de tijd om tot definitieve plaatsing te besluiten. De zorgplicht gaat echter in op het moment van aanmelding. Mocht de school binnen de genoemde zes weken besluiten dat niet tegemoet gekomen kan worden aan de ondersteuningsbehoeften van deze leerling, dan heeft de school de plicht de ouders te ondersteunen bij het zoeken en begeleiden naar een andere wél passende school.

4.5 Samenwerking met ouders

Een goede samenwerking tussen leerkrachten en ouders vinden wij als school belangrijk. Het is essentieel voor de ontwikkeling van leerlingen. Daarbij wordt uitgegaan van een gezamenlijke verantwoordelijkheid. Onze school wil voor ouders laagdrempelig zijn en streeft naar een goede wisselwerking. Er is ruimte voor (kritische) feedback, zolang die maar rechtstreeks wordt geuit. Alleen dan kan er verduidelijking worden geboden en/of een oplossing worden gerealiseerd. In beginsel is de leerkracht van de leerling de eerst aan te spreken persoon. Zowel de leerkracht als de ouders kunnen het initiatief nemen om een afspraak te maken. Om het gesprek voldoende ruimte te geven en de leerkracht niet te belemmeren in zijn lesgevende taak, zijn wij terughoudend met het voeren van gesprekken vóór schooltijd. U kunt wel altijd een afspraak maken na schooltijd. Ouders bezitten volgens de wet ouderlijk gezag over hun minderjarige kind(eren). Volgens diezelfde wet is de school verplicht de ouders op de hoogte te houden van de algemene gang van zaken op school en van het functioneren en de vorderingen van het kind. Ouders hebben recht van inzage in alle informatie, documenten, rapporten, onderzoeksverslagen e.d. over hun kind. De school mag geen informatie achterhouden of gegevens zonder toestemming van de ouders aan derden bekend maken. Wanneer ouders van leerlingen gescheiden zijn, vraagt de communicatie extra aandacht. De contactgesprekken worden in principe met beide ouders tegelijk gevoerd.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Gedurende de schoolloopbaan monitoren en analyseren we middels een continuproces de ontwikkeling van de kinderen en de behaalde leerresultaten. Hiervoor gebruiken we observaties, leerlijnen, de resultaten op de methodetoetsen en methode-onafhankelijke toetsen van het leerlingvolgsysteem van Cito.

De eerste fase, het signaleren, start met het afnemen en nakijken van de toetsen. Vervolgens worden de resultaten geanalyseerd, bijvoorbeeld met behulp van diagnostische gesprekken of materialen uit de methode om het niveau van de leerling en zijn leerbehoeften verder in kaart te brengen.

In de fase van het plannen die hierop volgt, bepaalt de leerkracht welke leerdoelen bij een leerling passen en op welke wijze hij met die leerling aan de doelen kan werken. Hierbij wordt de koppeling gemaakt van toetsresultaten naar de leerstof in de methode.

Daarna volgt de fase van het handelen. Bij een volgende toetsafname kan dan worden bepaald welk effect deze actie heeft gehad (evalueren). Dan begint weer een nieuwe cyclus van signaleren, analyseren en handelen. Waar nodig leiden de analyses tot aanpassing van werkwijze, aanbod of onderwijstijd. Met de behaalde resultaten legt de school tevens verantwoording af aan ouders (MR), aan het bestuur van Stichting Talent-Westerveld en aan de onderwijsinspectie.

De resultaten worden door de intern begeleider (ib'er) zichtbaar gemaakt via een overzicht, waarin de toetsresultaten van de M en E periode van het CitoLOVS worden weergegeven. De toetsen van de M periode worden halverwege het schooljaar afgenomen in januari/februari en de toetsen van de E periode worden aan het eind van het schooljaar afgenomen in juni. De analyse van resultaten komt tot stand na groepsbesprekingen en een teambijeenkomst. Daarnaast wordt de evaluatie van de jaardoelen beschreven in het schooljaarverslag en de schoolrapportage.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende

presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

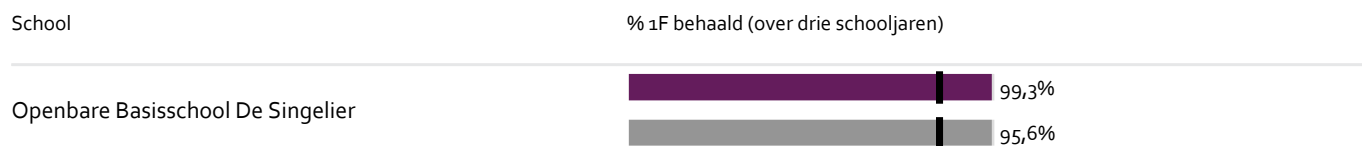
Voor het advies Voortgezet Onderwijs (VO) maken we gebruik van de Friese Plaatsingswijzer en de bevindingen van de leerkrachten. Op basis van de resultaten in groep 6, 7 en 8 en met oog voor de talenten van een kind, wordt een VO-advies gegeven. De eerste oriëntatie op het VO komt aan de orde in groep 7. De leerkracht bespreekt met leerling en ouders/verzorgers hoe de schoolresultaten van de leerling zijn. De wens van de leerling zelf is ook heel belangrijk. De leerkracht deelt zijn mening over onder andere talenten, taakgerichtheid, planning, zelfstandigheid, doorzettingsvermogen en creativiteit van de leerling. Wij geven kansrijke adviezen aan onze leerlingen.

Ouders kunnen hiertegen bezwaar aantekenen via de procedure die staat vermeld in de Talent-gids (<https://www.talentwesterveld.nl/>).

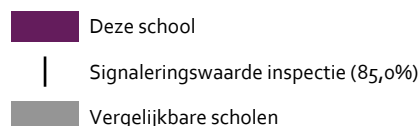
Eindtoets 2021 2022

Wij hebben onze leerlingen kansrijk geadviseerd na de cito toetsen in januari. De uitslag van de Route 8 toets gaf bij een aantal leerlingen aanleiding om opnieuw te kijken naar het advies. In gesprek met leerling, ouders, IB en de groepsleerkracht is bij een aantal leerlingen het advies nog aangepast. Wij waren tevreden over de uitslag van de leerlingen op de route 8 toets.

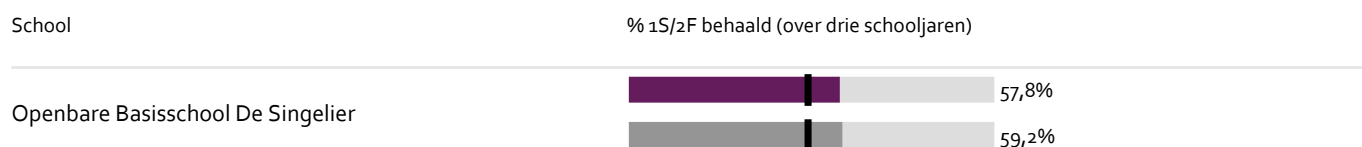
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2021-2022?



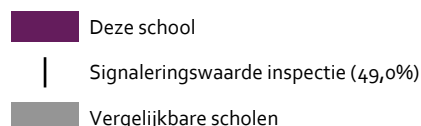
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2021-2022?



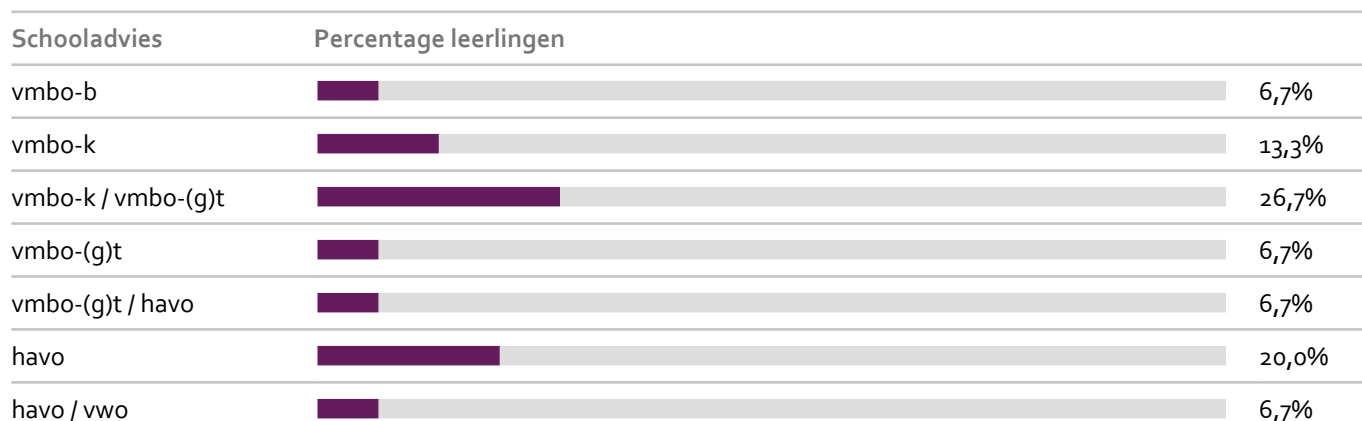
Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Bij het geven van het schooladvies liggen onze ambities hoog. Onze adviezen zijn zogeheten kansrijk en bij twijfel zetten wij in op het hoogste advies. De gegevens uit het leerlingvolgsysteem met behulp van de plaatsingswijzer zijn gebruikt als basis voor het bepalen van het schooladvies in februari. In mei zijn de schooladviezen vergeleken met de uitslagen van de Route 8 Eindtoets. Voor sommige leerlingen kan naar aanleiding hiervan het advies gewijzigd worden, in goed overleg met ouders en VO school.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2020-2021?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Vertrouwen en veiligheid

Wederzijds respect

Sociale redzaamheid

Ons team zet zich actief in om het onderling vertrouwen in de groepen te bevorderen. Vertrouwen is de basis voor het creëren van rust in de klas, het stimuleren van sociale veiligheid en een prettig schoolklimaat. OBS De Singelier is een school waar kinderen, leerkrachten, directie en ouders het verlangen hebben en hun best doen om respectvol met elkaar om te gaan.

Onze school streeft naar een goede balans tussen welbevinden en leerontwikkeling. Deze aspecten kunnen niet zonder elkaar.

Voor de sociaal emotionele ontwikkeling is de Kanjertraining onze basis.

Werkwijze Sociale opbrengsten

We willen voor de kinderen een veilige en functionele leef- en leeromgeving scheppen door:

- Het hanteren van begrijpelijke gedrags- en omgangsregels. Deze zijn gebaseerd op respect voor elkaar en de omgeving.
- Bewust te werken aan de bevordering van het zelfvertrouwen, de zelfstandigheid en het verantwoordelijkheidsgevoel bij de kinderen.
- Het bevorderen van sociale vaardigheden als samenwerken en omgaan met conflicten.

We werken volgens de volgende kapstokken van de Kanjertraining:

We vertrouwen elkaar,

We werken samen,

We helpen elkaar,
We hebben plezier,
We doen mee!

Alle leden van ons team zijn bevoegd om te werken vanuit de Kanjertraining methodiek. De Kanjertraining bestaat uit een serie lessen met bijbehorende oefeningen om de sfeer in de klas goed te houden (preventief) of te verbeteren (curatief). We gebruiken de vragenlijsten van Kanvas om de sociale opbrengsten te meten en te monitoren.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-

	Opvang
	Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kaka](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kaka](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Tussen de middag eten alle leerlingen in de eigen groep met de leerkrachten, op deze manier geven wij zelf als team vorm aan de tussenschoolse opvang.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2022-2023

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	15 oktober 2022	22 oktober 2022
Kerstvakantie	24 december 2022	07 januari 2023
Voorjaarsvakantie	25 februari 2023	04 maart 2023
Meivakantie	22 april 2023	07 mei 2023
Hemelvaart	18 mei 2023	19 mei 2023
Pinkstermaandag	29 mei 2023	
Zomervakantie	22 juli 2023	02 september 2023

Naast de vakanties zijn de leerlingen ook dagen vrij waarop de leerkrachten een studiedag of een studiemiddag hebben.

Aan het begin van het schooljaar ontvangen ouders hier meer informatie over, zodat zij daar in hun planning rekening mee kunnen houden.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
leerkrachten- ouders- leerling	weken in jaarplanning	Na schooltijd

LOL-gesprekken (Leerling-Ouder-Leerkracht), 4 keer per jaar.

Mede naar aanleiding van het digitaal portfolio en het rapport wordt de voortgang van de ontwikkeling van de leerling met de ouders besproken. Natuurlijk kunt u ook buiten deze gesprekken om een afspraak met de leerkrachten plannen. Dit kan door even binnen te lopen, de collega's te mailen of naar school te bellen.

