

## Aanvraag verlof (in te vullen door ouder(s)/verzorger(s))

<b>Naam</b>			
<b>Adres en postcode:</b>			
<b>Telefoon:</b>			
<b>Naam Kinderen:</b>			
<b>Groep(en):</b>			
<b>Verlof:</b>	<b>Van:</b>		<b>t/m:</b>
<b>Eventuele toelichting:</b>			

### **Reden verlof** (aankruisen wat voor u van toepassing is)

Vakantie i.v.m. specifieke aard van beroep van één van de ouder(s). (Werkgeversverklaring bijvoegen)	<input type="checkbox"/>
Verhuizing (maximaal 1 dag)	<input type="checkbox"/>
Huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad binnen de woonplaats (maximaal 1 dag) of buiten de woonplaats (maximaal 2 dagen)	<input type="checkbox"/>
12½-, 25-, 40-, 50- of 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders (maximaal 1 dag)	<input type="checkbox"/>
25-, 40- of 50-jarig ambtsjubileum van ouders of grootouders (maximaal 1 dag)	<input type="checkbox"/>
Ernstige ziekte van bloed- en aanverwanten tot en met de derde graad (verlofduur i.o.m. directie)	<input type="checkbox"/>
Overlijden van bloed- en aanverwanten in de eerste graad (maximaal 4 dagen)	<input type="checkbox"/>
Overlijden van bloed- en aanverwanten in de tweede graad (maximaal 2 dagen)	<input type="checkbox"/>
Overlijden van bloed- en aanverwanten in de derde en vierde graad (maximaal 1 dag);	<input type="checkbox"/>
Andere gewichtige omstandigheden, nl:	<input type="checkbox"/>

### **Ondergetekende verklaart dit formulier naar waarheid te hebben ingevuld**

Handtekening ouder(s)/verzorger(s):

Datum:

**Beslissing directie / leerplicht ambtenaar:** akkoord / niet akkoord

Datum:

Naam directeur:

Motivering bij niet akkoord: